



НОРНИКЕЛЬ

БЫСТРИНСКОЕ ГРК

Подрядчику

10.06.2025 № ГРКБ/3317-исх

На № _____

Приглашение к участию в Закупочной процедуре

ООО «ГРК «Быстринское» приглашает Вас принять участие в следующей Закупочной процедуре:

1. Предмет закупки:	Выполнение работ по ремонту водостоков АБК ОФ с пешеходной галереей. Обогажительная фабрика. ООО «ГРК «Быстринское». • Подробная информация представлена в Приложении №1 - Техническое задание.
2. Инструмент проведения Закупки:	Запрос предложений.
3. Срок подачи предложения:	Заявка на участие в закупочной процедуре подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы площадки SAP SRM Норникель. Адрес площадки: https://www.nornikel.ru/suppliers/tenders/tenders-roks/grkb/ Номер конкурса: 20046958/1 Дата окончания срока подачи заявок указывается на электронной торговой площадке SAP SRM Норникель: до 16:00 читинского времени (10:00 МСК времени) 19.06.2025 Предложения/дополнения/уточнения, полученные после указанного срока, либо несоответствующие требованиям Заказчика, к рассмотрению не принимаются. Заказчик вправе при необходимости изменить данный срок. Заявка, технико-коммерческое предложение и прочие запрошенные настоящим Приглашением документы направляются в электронном виде.

4. Базис выполнения работ:	Забайкальский край, Газимуро-Заводский район, Быстринский ГОК, 12 км юго-восточнее села Газимурский Завод.
5. Форма, условия и сроки оплаты:	Оплата в размере 100% фактически выполненных работ производится в первый рабочий четверг после истечения 30 календарных дней с даты получения Заказчиком от Исполнителя Акта, счета и счета-фактуры в оригинале на бумажном носителе при условии соблюдения установленных норм их оформления.
6. Объем выполняемых работ:	В соответствии с п. 2.1. Технического задания.
7. Требования к выполнению работ:	В соответствии с п. 2.2. Технического задания.
8. Период выполнения работ:	В соответствии с п. 2.3. Технического задания.
9. Особые условия:	В соответствии с п. 2.4. Технического задания.
10. Условия взаимодействия Заказчика и Подрядчика:	В соответствии с разделом 3 Технического задания.
11. Требования к Претенденту:	<p>11.1. Подрядчик должен иметь подтвержденный опыт выполнения общестроительных и отделочных работ не менее 3-х лет.</p> <p>11.2. Подрядчик должен иметь штатный персонал, в квалификация которого должна быть подтверждена соответствующими документами (дипломы, сертификаты, свидетельства, разрешения), а именно ответственное лицо по осуществлению контроля качества выполняемых работ и соблюдения ОТиПБ, сотрудника производственно-технического отдела для подготовки исполнительной документации по выполненной работе, рабочий персонал в составе одной бригады: 1) Кровельщик 4 разряда; 2) Разнорабочий.</p> <p>11.3. Подрядчик не вправе передавать третьим лицам свои права по договору без предварительного письменного согласия Заказчика.</p> <p>11.4. При выполнении работ Подрядчик должен руководствоваться действующими строительными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности и безопасной эксплуатации инструментов и оборудования, экологическими, санитарно-гигиеническими и другими нормами, действующими на территории Российской Федерации (СНиП 12-03-2001, действующий).</p>

	<p>11.5. Подрядчик несёт ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, правил промышленной безопасности при выполнении работ, за качественное и своевременное выполнение работ. Все замечания устраняются за счёт Подрядчика.</p> <p>11.6. Подрядчик своим приказом назначает лицо, ответственное за соблюдение требований правил ОТиПБ, а также пожарной безопасности при проведении ремонтных работ. Копия приказа о назначении ответственного лица предоставляется Подрядчиком Заказчику до начала выполнения работ.</p> <p>11.7. При выполнении работ Подрядчик обязан соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды. Подрядчик несёт ответственность за нарушение указанных требований.</p> <p>11.8. Подрядчик должен иметь в наличии следующий вид оборудования и техники:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Название</th><th>Кол-во</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>УШМ</td><td>1 шт</td></tr> <tr> <td>Перфоратор электрический</td><td>1 шт</td></tr> <tr> <td>Дрель-шуруповерт</td><td>1 шт</td></tr> <tr> <td>Страховочная привязь для работ на высоте</td><td>2шт</td></tr> <tr> <td>Автовышка</td><td>1шт</td></tr> </tbody> </table>	Название	Кол-во	УШМ	1 шт	Перфоратор электрический	1 шт	Дрель-шуруповерт	1 шт	Страховочная привязь для работ на высоте	2шт	Автовышка	1шт
Название	Кол-во												
УШМ	1 шт												
Перфоратор электрический	1 шт												
Дрель-шуруповерт	1 шт												
Страховочная привязь для работ на высоте	2шт												
Автовышка	1шт												
<p>12. Требование к оформлению и содержанию технико-коммерческого предложения по Лотам:</p>	<p>В соответствии с Техническим заданием должно быть разработано ТКП, в котором необходимо отразить:</p> <p>1. После определения победителя тендера, до заключения договора, требуется предоставить сметную документацию на весь объем выполняемых работ составленный в программе Гранд Смета, оформленную в соответствии с требованиями к составлению сметной документации (Приложение №2 к Техническому заданию). Стоимость отдельных видов Работ, предусмотренных технико-коммерческим предложением, может быть уточнена Сторонами без изменения Цены ТКП после предоставления Подрядчиком сметной документации, при необходимости, сметной цены к Цене технико-коммерческого предложения путем применения расчетных поправочных коэффициентов. Фактическая стоимость Работ, [включая стоимость МТР Подрядчика,] определяется на основании локальных смет, составленных на основании</p>												

	<p>Ведомости объемов работ предоставленной заказчиком. Стоимость СМР, подлежащих приемке и оплате Подрядчику, отражается в первичных учетных документах (Актах формы № КС-2 и Справках формы № НН.КС-3.1) в соответствии со сметной документацией к договору, согласованной сторонами до момента заключения договора.</p> <p>2. Референс-лист, подтверждающий опыт выполнения общестроительных и отделочных работ не менее 3-х лет.</p> <p>3. Справка о штатной численности организации, а также количество квалифицированного персонала Подрядчика, с предоставлением документов о квалификации персонала, необходимое для организации надлежащего выполнения работы.</p> <p>4. Перечень собственной и арендованной техники и оборудования, необходимых для выполнения работ в соответствии с требованиями настоящего Технического задания, с приложением паспортов технических средств (ПТС), самоходных машин (ПСМ) и других специальных строительных механизмов и оборудования.</p> <p>5. Дата готовности к выполнению работ.</p> <p>6. Перечень привлекаемых сторонних организаций для осуществления работ в соответствии с настоящим техническим заданием, если их привлечение необходимо.</p>
13. Обязательные требования к Подрядчику в части ОТиПБ:	<p>Участник закупочной процедуры должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подписать согласие с требованиями в области ОТ, П и ЭБ, изложенными по ссылке «Документы по ОТиПБ для подрядных организаций», и приложением №1 к Общим условиям договоров, заключаемых ООО «ГРК «Быстринское.
14. Дополнительные требования к Подрядчику в части ОТиПБ:	<p>С целью определения уровня соответствия общим требованиям законодательства РФ в сфере ОТ, П и ЭБ участнику закупочной процедуры необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнить анкету и направить документы в соответствии с приложением №4 к форме заявки на участие в закупочной процедуре; - направить документы в соответствии с Приложением №3 к форме заявки на участие в закупочной процедуре.
15. Требование о представлении документов, подтверждающих благонадежность Подрядчика:	<p>Для участия в закупочной процедуре, Участник должен пройти зарегистрироваться и пройти аккредитацию на торговой площадке «SRM НОРНИКЕЛЬ».</p>

16. Возможность улучшения поданного коммерческого предложения:	Заказчик по итогам квалификационного отбора проводит «переторжку», в случае принятия такого решения Тендерной комиссией ООО «ГРК «Быстринское», предлагая участникам улучшить свою коммерческую часть предложения путем снижения стоимости услуг.
17. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность:	В соответствии с типовой формой договора – Приложение №2 к приглашению.
18. Обязательные требования к заключению договора:	Предоставление согласия на заключение типовой формы договора либо предоставление протокола разногласий.
19. Срок действия КП/ТКП:	Не менее 90 календарных дней от даты направления.

Закупочная процедура является внутренней процедурой выбора Компанией Подрядчиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.

ООО «ГРК «Быстринское» сохраняет за собой право в любое время:

- отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, изменить условия ее проведения, не отвечать на полученные предложения и не давать комментарии;
- изменить условия проведения Закупочной процедуры и внести изменения в настоящее Приглашение;
- отказаться от заключения договора с участником, предложение которого признано лучшим по результатам проведения Закупочной процедуры. При этом любые расходы, связанные с участием в Закупочной процедуре участник несет самостоятельно. Указанные расходы ни при каких обстоятельствах ООО «ГРК «Быстринское» не возмещает;
- распределить объемы работ между Подрядчиками, направившими наилучшие коммерческие предложения.

Вопросы, связанные с организацией данной Закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять на электронный адрес: PoltorakovaYaV@nornik.ru

Вашу Заявку на участие в Закупочной процедуре либо отказ от участия в Закупочной процедуре (с приложением пакета документов, запрошенных согласно настоящему Приглашению) просим направлять:

- на имя директора по снабжению и логистике ООО «ГРК «Быстринское» Стенина Сергея Викторовича;
- в электронном виде, на бланке организации участника с исходящим номером, заверенным подписью уполномоченного лица организации.

Комплект документов подается с использованием функционала площадки SAP SRM НОРНИКЕЛЬ.

Адрес: <https://www.nornickel.ru/suppliers/tenders/tenders-roks/grkb/>

Передача информации другим подразделениям ООО «ГРК «Быстринское» до объявления результатов Закупочной процедуры не допускается. При обнаружении подобных фактов ООО «ГРК «Быстринское» оставляет за собой право отклонить потенциального Подрядчика от дальнейшего участия в Закупочной процедуре.

Текст Заявки на участие в закупочной процедуре должен содержать указание на номер данного Приглашения к участию в Закупочной процедуре, а также:

«Подтверждаем свое участие в Закупочной процедуре по выбору Исполнителя _____ в соответствии с предъявленными в Приглашении от _____ № _____ требованиями. Срок действия нашего предложения составляет ____ (_____) календарных дней, начиная от даты окончания срока подачи предложений.

Со следующими условиями проведения Закупочной процедуры согласны:

1.Предмет закупки:	Выполнение работ по ремонту водостоков АБК ОФ с пешеходной галереей. Обогажительная фабрика. ООО «ГРК «Быстринское».
--------------------	--

Приложения:

1...

(Коммерческое / Техничко-коммерческое предложение, квалификационные документы, сертификаты, лицензии, допуски и прочие документы, затребованные в Приглашении к участию в Закупочной процедуре, должны быть приложены к заявке на участие).

Должность (Подрядчик)

Подпись

ФИО

- Приложение: 1. Техническое задание в формате rar. в 1 экз.
2. Типовая форма договора с Приложениями в формате rar. в 1 экз.;
3. Форма заявки на участие в Закупочной процедуре на 13 л. в 1 экз.;
4. Соглашение о конфиденциальности на 5 л. в 1 экз.;
5. ТФД соглашение ЭДО на 23 л. в 1 экз.

**Начальник отдела закупок
оборудования и услуг**

Е.Н. Нуштаева