

**Методические указания  
по инициированию изменений справочника МТР  
НСИ**

Обозначение:

Дата введения: 16.09.2024

## Содержание

1. Область и границы применения .....	3
2. Ведение записей МТР. Процессы и требования .....	3
2.1. Статусы записей МТР .....	3
2.2. Создание записей МТР .....	5
2.3. Изменение записей МТР .....	7
2.4. Идентификация.....	8
2.5. Документы-основания.....	17
3. Требования к ведению записей МТР .....	33
4. Требования к заполнению полей записи МТР .....	33
4.1. Общие требования .....	33
4.2. Требования к полям записи МТР.....	35
5. Процессы в системе... ..	66
5.1. Операции подпроцесса формирования и обработки запросов на создание записей в Справочнике .....	66
Приложение А Сокращения.....	75
Приложение Б Термины.....	82
Приложение В Перечень физических величин и их обозначение.....	84

## 1. Область и границы применения

1.1. Настоящие Методические указания по инициированию изменений справочника МТР (далее – Методика) устанавливают требования к инициированию создания и изменения записей Справочника МТР в автоматизированной системе НСИ.

## 2. Ведение записей МТР. Процессы и требования

### 2.1. Статусы записей МТР

Предусмотрены статусы: Эталон и Заблокирована.

Связанные со статусом признаки: Нормализованная, Ограниченная.

В справочнике предусмотрены следующие типы записей в зависимости от их статуса и связанного признака:

- Нормализованная эталонная запись;
- Эталонная запись;
- Ограниченная эталонная запись;
- Заблокированная запись.

Актуальность каждой записи (в т.ч. статуса и признака) достигается и подтверждается только в процессе обработки запроса в отношении уникальной записи. Актуальность записей Справочника МТР поддерживается исключительно по запросам Инициаторов МТР Справочника МТР.

Эталонная запись – это запись МТР, имеющая статус «Эталон».

Для записи МТР присваивается статус «Эталон», если она:

- однозначна;
- идентифицирована;
- имеет заполненные поля, достаточные для корректной передачи данных записи в смежные информационные системы (далее – ИС) и дальнейшего их использования в смежных бизнес-процессах.

Статус «Эталон» устанавливается для созданных в Справочнике МТР записей, у которых отсутствует/удален признак «Нормализована», т.к. они не соответствуют требованиям Нормализованной эталонной записи.

Нормализованная эталонная запись – это запись МТР, имеющая статус «Эталон» и признак «Нормализована».

Требования к нормализованной эталонной записи:

**Однозначность** – Запись описывает только один МТР. Один МТР может быть, как одним изделием физически, так и комплектом (набором), который формируется исключительно производителем, изготавливается только комплектом в общей упаковке. Такой комплект имеет свои индивидуальные идентифицирующие данные, вне зависимости от того, какой состав у комплекта. Пример: Телефон мобильный, в комплекте зарядное устройство. Комплект крепежных изделий в упаковке производителя. Комплекты, формируемые организациями, осуществляющими продажу МТР, не соответствуют данному требованию и должны кодироваться отдельно.

**Идентификация** – Запись идентифицирована согласно п 2.4.;

**Консистентность** – Все данные в записи МТР соответствуют друг другу. В записи отсутствуют данные, которые противоречат друг другу или не согласованы друг с другом;

**Полнота** – Запись имеет заполненные основные данные записи (Наименования, Базовая единица измерения, класс МТР, техническая характеристика). Запись имеет сформированные значения по всем полям, аналитикам, признакам и классификаторам, обязательным для данной номенклатуры;

**Унификация** – Поля «Наименование сокращенное» и «Наименование полное» сформированы для записей в соответствии с общей структурой наименований в одном классе МТР, а также в соответствии с генерацией шаблона (если запись ведется с использованием ЦШ);

**Классификация** – Запись корректно классифицирована;

**Документационное обеспечение** – Запись содержит прикрепленный документ-основание, соответствующий требованиям к документам-основаниям, для записей, где документ-основание является обязательным;

**Техническая корректность** – Значения всех полей, аналитик, признаков и классификаторов записи сформированы с соблюдением всех требований ниже:

- отсутствие орфографических ошибок;
- отсутствие полей и аналитик, значения которых начинаются с пробела и/или заканчиваются знаком препинания;
- отсутствие пунктуационных ошибок;
- отсутствие некорректного применения разделительных символов;
- отсутствие пропущенных символов;
- отсутствие двойных пробелов;
- отсутствие недопустимых символов;
- отсутствие некорректного применения регистра (прописные/строчные символы);
- отсутствие некорректного применения языка.

Статус «Эталон» и признак «Нормализована» устанавливается записи после прохождения запроса, предусматривающего нормализацию данных (создание, изменение).

Новые записи в Справочнике МТР создаются только с признаком «Нормализована» и статусом «Эталон».

Признак «Нормализована» используется только совместно со статусом «Эталон».

Нормализованная эталонная запись доступна для всех процессов ведения Справочника МТР.

Если по определенным причинам запись с признаком «Нормализована» перестает соответствовать одному или нескольким требованиям, данный признак для записи удаляется (техническими средствами поддержки или автоматизировано). Пример – для унифицированного класса МТР внедряется целевой шаблон (шаблон описания МТР). Для всех ранее созданных записей с признаком «Нормализована» данный признак должен быть удален.

Ограниченная эталонная запись имеет статус «Эталон» и признак «Ограничена».

Для записи присваивается признак «Ограничена» по результату запроса на «Блокирование», если запись имеет движения/запасы в учётных системах (не пройдено ККУ), не позволяющие ее блокировать.

Эталонная ограниченная запись должна быть недоступной для расширения на площадки, на которые ранее не расширялась и выгрузки в смежные ИС, в которые ранее не выгружалась, а также иметь ограничение на стороне смежных ИС, препятствующее запуску данного МТР любым структурным подразделением.

Признак «Ограничена» используется только совместно со статусом «Эталон».

Заблокированная запись МТР имеет статус «Заблокирована».

Заблокированная запись должна быть недоступной к любому использованию и участию в процессах ведения данных МТР (технический запрет).

Статус «Заблокирована» устанавливается для МТР по результату прохождения записи через процесс «Блокирование», если запись не имеет движений/запасов в учётных системах (пройдено ККУ). При блокировании все признаки (Нормализована, Ограничена) удаляются.

## 2.2. Создание записей МТР

Требования к созданию новых записей МТР:

- все новые записи по запросу от Инициатора МТР создаются только со статусом «Эталон» и признаком «Нормализована»;
- допускается создание записей, которые являются (могут являться) Полными аналогами существующих в Справочнике МТР записей;
- допускается создание записей, которые являются (могут являться) Заменителями существующих в Справочнике МТР записей;
- не допускается создание дублей записей МТР;
- не допускается создание записей, не соответствующих присваиваемым статусам и признакам;
- не допускается создание записей МТР, имеющих значения полей, аналитик, признаков и классификаторов, противоречащих требованиям по ведению этих данных;
- не допускается создание записей, не соответствующих требованиям данной Методики.

Создание записей по запросам от Инициатора МТР Справочника МТР проводится в рамках штатной эксплуатации системы НСИ, когда подразделение РОКС НН/ Компании, от которого иницируется создание МТР, подключено к системе и переведено на поддержку.

Создание записи возможно только при инициировании создания и последовательного прохождения всех необходимых согласно данного раздела настоящей Методики этапов согласования ответственными за ведение данных и автоматического утверждения МТР системой НСИ на основе согласований.

Инициирование создания МТР проводится работником подразделения, в котором выявлена потребность в создании МТР.

Факт инициирования создания записи является подтверждением этого.

## Инициирование

Инициирование создания записи МТР проводится в Справочнике МТР с помощью запросов на «Создание».

Основанием для инициирования создания записи МТР является совокупность условий:

- наличие производственной необходимости подразделения-инициатора в создании такой записи МТР;
- наличие у Инициатора МТР создания записи достоверных и конкретных данных (наименование, идентифицирующие и ссылочные данные) о необходимом МТР;
- отсутствие такой записи в Справочнике МТР (дубль);
- проведенный Инициатором МТР мониторинг Справочника МТР на предмет наличия аналогичных записей (аналогов и заменителей) и рассмотрение возможности их использования вместо планируемой к созданию записи.

В случае выполнения условий всех факторов выше, допускается инициирование создание новой записи в Справочнике МТР.

При инициировании создается проект записи, имеющий статус «Черновик». Черновик не является записью справочника и не подлежит выгрузке в смежные ИС и использованию в смежных бизнес-процессах.

Для инициирования создания новой записи МТР на этапе инициирования должны быть заполнены в запросе данные согласно Таблицы 1 настоящей Методики.

Таблица 1 – Необходимые данные и требования к ним при инициировании

№	Данные	Требования
1	Наименование материала	Данные обязательны. Указывается Инициатором МТР в поле «Наименование МТР»
2	Идентифицирующая и ссылочная информация	Данные обязательны. Указывается Инициатором МТР все идентифицирующие и ссылочные данные о МТР в соответствующих полях
3	Базовая единица измерения	Данные обязательны. Указывается Инициатором МТР в поле «Базовая ЕИ». Выбирается из справочника Базовых единиц измерения, МТР. Рекомендуемые для использования: Штука, Литр, Метр, Килограмм
4	Класс МТР	Данные обязательны. Указывается Инициатором МТР значение базового класса из имеющего классификатора МТР. Выбор подходящего класса осуществляется исходя из классификации аналогичных МТР, выявляемых при поиске дублей и аналогов согласно основаниям для инициирования создания МТР
5	ИС для выгрузки	Данные обязательны. Указывается автоматически системой НСИ на основе данных об Инициаторе МТР, а

№	Данные	Требования
		также дополнительные ИС могут указываться Инициатором МТР в ручном режиме (при необходимости)
6	Площадка	Данные обязательны. Указывается автоматически системой НСИ на основе данных об Инициаторе МТР, или выбирается вручную, если у Инициатора МТР доступны несколько площадок
7	Ссылочный источник информации / Документ-основание	Данные обязательны. Указывается Инициатором МТР в поле «Комментарий к запросу». В случае отсутствия данных о ссылочном источнике прикладывается скан-копия документа-основания (требования к документам описаны в настоящей Методике)
8	Комментарий	Данные обязательны. Указывается Инициатором МТР в поле «Комментарий к запросу». Указывается основание для создания нового МТР и прочая информация, важная для создания данного МТР

### Согласование и Утверждение

Согласование создаваемой записи Экспертом МТР НСИ.

Согласование создаваемой записи Куратором МТР.

Согласование финансовых аналитик Методологами НСИ.

Последовательное прохождение записи по всем этапам согласования приводит к автоматическому утверждению записи и ее созданию в Справочнике МТР. При этом:

- автоматически присваивается Глобальный идентификатор (если не был заполнен Экспертом МТР НСИ);
- статус записи изменяется на «Эталон» и автоматически указывается признак «Нормализованный»;
- запись выгружается в смежные ИС, указанные при инициировании и обязательные для данной площадки.

После создания запись появляется в Справочнике МТР в составе всех данных, которые были указаны в процессе создания записи, а также с документом, если он был прикреплен.

Запись становится доступной для ее использования в других процессах ведения данных в НСИ.

#### 2.3. Изменение записей МТР

Инициирование изменений записей МТР происходит в автоматизированной системе НСИ.

При инициировании изменения Инициатор МТР изменений должен в запросе предоставить/заполнить данные согласно Таблице 2 настоящей Методики.

Таблица 2 – Данные при инициировании изменений

№	Данные	Требования
1	Комментарий к изменению	Указание обязательно. Комментарий должен быть полным и лаконичным. Комментарий должен содержать следующую информацию: 1. Причина необходимых изменений (выявленная ошибка, требование ВБП, аудит и т.д.) 2. Данные, которые подлежат изменению (указывается тип данных, их название и новое значение, на которое нужно изменить)
2	Ссылочный источник информации	Указание обязательно. Указывается в комментариях к запросу. В случае отсутствия данных о ссылочном источнике прикладывается скан-копия документа-основания (требования к документам описаны данной Методике), согласно которому проводятся изменения, и которые подтверждают их корректность и соответствие данному МТР, а также обоснованность проводимых изменений

### Согласование изменения и утверждение

Согласование создаваемой записи Экспертом МТР НСИ.

Согласование создаваемой записи Куратором МТР.

Согласование финансовых аналитик Методологами НСИ.

Последовательное прохождение записи по всем этапам согласования приводит к автоматическому утверждению изменений. При этом все изменения по записи выгружаются в смежные ИС.

Запись становится доступной для других процессов ведения записей в Справочнике МТР.

#### 2.4. Идентификация

Все записи со статусом «Эталон» должны быть идентифицированными, что позволяет однозначно определять соответствие записи конкретному МТР (объекту учета).

Соответствие записи конкретному МТР определяется за счет указанной в записи совокупности идентифицирующих данных.

Примеры идентифицирующих данных: наименование, каталожный номер, артикул, марка, номер ссылочного документа (чертеж, опросный лист, руководство по эксплуатации, паспорт и другие), обозначение по нормативно-технической документации (далее – НТД), технические характеристики и т.д.

Вне зависимости от того какие идентифицирующие данные используются в записи, наименование является обязательной частью идентифицирующих данных всех типов идентификации.

Совокупность всей идентифицирующей информации каждой записи должна отвечать требованиям согласно.

Таблица 3 – Требования к идентифицирующей информации записи.

<b>Требование</b>	<b>Описание</b>
Достаточность	Объем идентифицирующей информации (ссылок, параметров) достаточен для обеспечения идентификации записи
Консистентность	Все идентифицирующие данные записи должны быть согласованы друг с другом, соответствовать друг другу и не противоречить друг другу.  В идентифицирующих данных записи отсутствуют данные, которые не имеют отношение к данному МТР
Однозначность значений	Идентифицирующая информация обеспечивает однозначное ее трактование. Т.е. указанные значения воспринимаются однозначно
Однозначность соответствия	Совокупность идентифицирующей информации обеспечивает соответствие записи только одному МТР

Если идентифицирующая информация в записи не отвечает одному или нескольким требованиям выше, запись МТР является не идентифицированной.

Идентификация записи проводится в процессе ее создания или изменения (если ранее записи была не идентифицированной).

#### 2.4.1. Виды и типы идентификации

Виды и типы идентификации определяются в зависимости от того, какая информация используется для идентификации. При этом идентификация не зависит от того, на каком носителе или виде документа занесена информация..

Идентификация бывает следующих видов:

- Параметрическая.
- Ссылочная.
- Ссылочно – параметрическая (основной вид).

Параметрическая идентификация используется только тогда, когда для МТР не применимы ссылочные данные.

Идентификация заключается в указании всех имеющихся технических характеристик (параметров) для данных МТР, предоставленных производителем.

При этом от производителя получено официальное письмо об отсутствии каталогов продукции с использованием артикулов, каталожных номеров или других уникальных обозначений продукции, сформированных производителем, а также, что продукция не выпускается в соответствии НТД (ГОСТ, ТУ, прочее). При этом, если продукция соответствует только отдельным требованиям НТД, это не является изготовлением в соответствии с НТД.

Такая информация, полученная от производителя, подтверждает не применимость ссылочных данных. Письмо должно быть приложено в документы-основания

В записи указываются все технические характеристики, сформированные производителем на основании предоставленных документов: официальное письмо, сайт, форма заказа продукции, опросный лист для заказа и другое.

Не допускается указывать только часть характеристик, указанных в предоставленном документе, т.к. такие МТР являются не идентифицированными.

Кодирование таких МТР проводится только с привязкой к конкретному производителю. Краткая форма производителя указывается в полном наименовании в конце записи. Поле «Производитель» должно быть обязательно заполнено.

Ссылочная идентификация заключается в указании в записи МТР ссылочной информации – ссылки, связывающей данную запись с конкретным МТР (объектом учета).

Используется только тогда, когда для записи невозможно выявить параметры из открытых источников информации.

Использование ссылки (ссылочной информации) предполагает наличие соответствующего источника информации о МТР (документа, электронного каталога, сайта и др.), который будет содержать всю информацию о МТР.

Ссылочно-параметрическая идентификация является наиболее точным видом идентификации записей МТР.

Ссылочно-параметрическая идентификация заключается в указании в записи ссылки и вместе с ней параметров, чаще всего технической характеристики. Данные параметры (техническая характеристика) также являются идентифицирующей информацией, и различные параметры при одних и тех же ссылочных данных говорят о том, что МТР разные и дублями не являются.

Использование ссылки предполагает наличие соответствующего источника информации о МТР (документа, электронного каталога, сайта и др.), который будет содержать всю информацию о МТР.

Ссылочная информация, указанная в записи, должна полностью соответствовать по форме, структуре, значению, сформированному производителем или разработчиком ссылочного документа.

Допускается указывать ссылочную информацию, сформированную организацией, осуществляющей продажу продукции под своей торговой маркой. При этом торговая марка должна обязательно входить в состав идентифицирующей информации.

Допускается при идентификации МТР проводить унификацию наименования, для соблюдения требования унификации данных в Справочнике МТР.

Ссылочная и ссылочно-параметрическая идентификация может быть различных типов в зависимости от того, какая идентифицирующая ссылка используется.

#### 2.4.2. Идентификация по обозначению согласно НТД

Используемые ссылки: Обозначение МТР согласно НТД.

Ссылочные документы: Стандарты, Стандарты предприятия производителя, Технологические регламенты и нормы.

Требования: Идентификация МТР достигается за счет указания в записи обозначения МТР согласно требованиям к условному обозначению в НТД.

Обозначение самого МТР заносится в поле «Марка/размер», обозначение НТД заносится в поле «ГОСТ/ТУ, НТД».

Допускается указывать только одно обозначение согласно НТД.

Если требуется создать запись с одинаковыми материалообразующими характеристиками, в том числе и комплектацией, но с другим обозначением по НТД, необходимо создавать новую запись МТР.

Если структура условного обозначения в НТД не предусматривает указания самого НТД, в записи необходимо указывать номер НТД в поле «ГОСТ/ТУ, НТД», согласно которому сформировано обозначение МТР.

Если структура условного обозначения МТР согласно НТД предусматривает указание нескольких НТД в обозначении (пример: Прокат, используются ГОСТ на сортамент и ГОСТ на общие технические условия), то данные НТД также указываются в поле «ГОСТ/ТУ, НТД», в той последовательности как указаны в примере условного обозначения в НТД.

Если в автоматизированной системе НСИ по техническим ограничениям невозможно указать условное обозначение в полном соответствии с НТД (пример: Прокат. В обозначении используется дробь), допускается изменять структуру обозначения. При этом компонуются данные об обозначении самого МТР – данные заносятся в поле «Марка/размер», данные об НТД – заносятся через запятую в поле «ГОСТ/ТУ, НТД» и другие данные при наличии – например данные о марке материала заносятся в поле «Марка материала изготовления».

Если НТД не имеет информации о требованиях к условному обозначению, для идентификации может использоваться только НТД на производство МТР, описывающий все требования к МТР.

Не допускается указывать в записи в качестве идентифицирующего документа НТД, который описывает только часть требований к МТР (т.е. МТР соответствует только отдельным требованиям НТД). Допускается указывать эту информацию как техническую характеристику, только если соответствие этим требованиям в основном НМД не указано прямо.

Если запись идентифицируется по ТУ конкретного производителя, необходимо указывать данного производителя.

Если МТР идентифицируется по стандартам, указание производителя не допускается. Если указание конкретного производителя является обязательным требованием, то в качестве идентифицирующего НТД недопустимо указывать такие стандарты. Необходимо указывать документ на изготовление конкретного производителя (например, ТУ).

Если два МТР имеют идентичное обозначение и/или идентичные технические характеристики, но имеют разное обозначение самого НТД (пример:

ГОСТ и ТУ), такие записи дублями не являются. Создание таких записей допустимо в справочнике без ограничений.

#### 2.4.3. Идентификация по конструкторской, технологической и проектной документации

##### **Идентификация по номеру конструкторской и технологической документации**

Используемые ссылки: Номер конструкторской или технологической документации.

Ссылочные документы: Чертеж, эскиз, спецификация, технического задание, исходные технические требования.

Требования: Идентификация достигается за счёт указания номера КД или ТД на данный МТР.

Номер указывается в поле «Номер чертежа/ОЛ».

Для идентификации допускается указывать только одно обозначение согласно ссылочного документа (номер чертежа, эскиза, спецификации, технического задания, исходных технических требований).

Если требуется создать запись с одинаковыми материалообразующими характеристиками, в том числе и комплектацией, но с другими обозначениями согласно ссылочным документам, необходимо создавать новую запись МТР.

При указании номера КД или ТД на кодируемый МТР все остальные данные должны соответствовать и подтверждаться этим документом. Не допускается указывать данные, технические характеристики, не указанные в КД, ТД. Документ должен быть приложен к записи в виде скан копии. Если размеры документа не позволяют его приложить к записи, допускается прикладывать фрагмент, с указанной основной надписью.

Допускается идентифицировать МТР с помощью номера сборочного чертежа, в состав которого входит данный МТР. При этом, кроме номера сборочного чертежа в обязательном порядке должна быть указана позиция, которую имеет МТР в данной сборке. Наименование материала указывается исходя из спецификации на сборочный чертеж. Сборочный чертеж и спецификация должны быть прикреплены к записи в виде скан копии.

При использовании Технического задания и исходных технических требований необходимо в записи указывать все материало-образующие характеристики МТР, обеспечивающие его идентификацию.

Если для идентификации МТР используется обозначение комплекта документации (изделия, сборочной единицы, комплекта изделий), при этом ряд страниц (чертежей, документов) комплекта имеют одинаковое обозначение, допускается дополнительно указывать номер страницы комплекта для идентификации конкретного МТР из этого комплекта документации.

##### **Идентификация по номеру Опросного листа**

Используемые ссылки: Номер опросного листа (далее – ОЛ).

Ссылочные документы: ОЛ производителя МТР.

Требования: Идентификация осуществляется за счет указания номера ОЛ на данный МТР.

Указывается в записи в поле «Номер чертежа/ОЛ».

Использование номера ОЛ для идентификации возможно, если запись МТР не содержит других данных, обеспечивающих однозначную идентификацию, кроме номера ОЛ.

Указание номера ОЛ является достаточным для обеспечения идентификации.

Допустимо указание в записи только одного номера ОЛ.

Если требуется создать запись с одинаковыми материалообразующими характеристиками, в том числе и комплектацией, но с другим номером ОЛ, необходимо создавать новую запись МТР.

В случае потери актуальности опросного листа запись может быть заблокирована соответствующим процессом.

Указание в записи других идентифицирующих данных и технических характеристик должно подтверждаться ОЛ. Если эти данные не указаны в ОЛ, указание их в записи недопустимо.

Обязательным документом-основанием является скан копия ОЛ. Не допускается прикладывать только часть ОЛ.

Идентификация по ОЛ не проводится, если для записи сформирован ОЛ, но при этом запись содержит все данные о МТР, позволяющие идентифицировать запись (марка, кат. номер, номер чертежа, обозначение и др., кроме номера ОЛ) и которые подтверждаются документами производителя (каталоги, сертификаты и др.) но не ОЛ. В этом случае номер ОЛ не указывается в основных данных, но может указываться в дополнительных данных в поле-картеже «Номер по ссылочному документу». В полях «Техническая характеристика» и «Полное наименование» в конце указывается фраза «с опросным листом». К записи прикладываются документы, подтверждающие идентифицирующие данные и ОЛ. Если для такой записи сформировано несколько ОЛ, отличающихся только номером, номера этих ОЛ могут также указываться в поле-картеже «Номер по ссылочному документу», при этом прикладывается в качестве документа-основания один из нескольких, остальные ОЛ прикладывать не обязательно.

#### 2.4.4. Идентификация по номеру эксплуатационной и ремонтной документации

Используемые ссылки: Номер эксплуатационной или ремонтной документации на МТР.

Ссылочные документы: Руководство по ремонту, Инструкция по ремонту, Паспорт на изделие, Этикетка на изделие (аналог паспорта, не является товарной этикеткой, наносимой на изделие, является эксплуатационным документом), Руководство по эксплуатации, Инструкция по эксплуатации.

Требования: Идентификация достигается за счет указания номера эксплуатационной или ремонтной документации на данный МТР.

Указывается в поле «ГОСТ/ТУ, НТД».

Для идентификации допускается указывать только один номер эксплуатационной или ремонтной документации.

Если требуется создать запись с одинаковыми материалообразующими характеристиками, в том числе и комплектацией, но с другим номером эксплуатационной или ремонтной документации, необходимо создавать новую запись МТР.

При указании номера эксплуатационной (далее – ЭД) и ремонтной (далее – РД) на кодируемый МТР все остальные данные записи должны соответствовать и подтверждаться этим документом. Не допускается указывать данные, технические характеристики, не указанные в документе.

Документ должен быть приложен к записи в виде скан копии. Если размеры документа не позволяют его приложить к записи, допускается прикладывать фрагмент: титульный лист документа с наличием на нем номера документа и наименованием МТР, и скан копии листов с техническими характеристиками, которые указаны в записи.

Если ЭД и РД непосредственно на сам рассматриваемый МТР, то указывается только номер документа.

Если для идентификации используется ЭД и РД на изделие в целом, частью которого является рассматриваемый МТР, то указывается номер документа и ссылка на МТР в данном документе (страница документа, номер чертежа, позиция). В этом случае необходимо указывать полный объем ссылки, достаточный для однозначной идентификации МТР. Например, если в РЭ приведено несколько сборочных чертежей, то необходимо указывать в т.ч. и номер страницы, на которую дается ссылка. Пример: «830.65, стр.11, поз.2», где 830.65 является номером Руководства по эксплуатации.

При этом, если в ЭД и РД применена сквозная нумерация позиций на чертежах, т.е. каждый уникальный номер позиции относится только к одной уникальной детали, номер страницы не указывается.

Пример: «830.65, поз.2», где 830.65 является номером Руководства по эксплуатации.

#### 2.4.5. Идентификация по Каталожному номеру

Используемые ссылки: Каталожный номер, артикул, парт-номер, каталожный код.

Ссылочные документы: каталог производителя электронный или на бумажном носителе.

Требования: Идентификация осуществляется путем указания в записи значения каталожного номера (артикула, парт-номера или др.).

Указывается в поле «Каталожный номер/артикул».

Каталожный номер должен соответствовать только одному МТР.

Для идентификации допускается указывать только один каталожный номер.

Если требуется создать запись с одинаковыми материалообразующими характеристиками, в том числе и комплектацией, но с другим каталожным номером, необходимо создавать новую запись МТР.

Значение указанного в записи каталожного номера должно полностью соответствовать значению в каталоге производителя.

В записи указывается каталожный номер, сформированный только производителем МТР.

Допускается указывать каталожный номер организации, осуществляющей продажу продукции под собственной торговой маркой, при этом торговая марка должна быть составляющей идентифицирующей информации записи.

Допускается указывать каталожный номер, который объединяет группу однотипных МТР, при этом обязательным требованием является указание дополнительной идентифицирующей информации, обеспечивающей условие идентифицируемости (исполнение, технические характеристики, и другие). Такой способ идентификации является ссылочно-параметрическим.

Допускается унифицировать наименование МТР, указанное в каталоге производителя. (пример: комплект колодок тормозных – колодки тормозные, колодки тормозных механизмов – колодки тормозные).

Не допускается указывать каталожный номер организации, осуществляющей продажу продукции под торговыми марками других компаний.

Не допускается изменять форму, структуру и значение каталожного номера, продиктованного каталогом производителя.

Не допускается указывать в качестве идентифицирующей информации каталожный номер, который не относится к данному МТР.

Не допускается указывать в качестве идентифицирующей информации каталожный номер, который отсылает на различные МТР.

#### 2.4.6. Идентификация по собственной маркировке производителя

Используемые ссылки: марка, модель, обозначение, заказной код.

Ссылочные документы: паспорт, руководство по эксплуатации, интернет-сайт производителя, сертификат.

Документы указаны в порядке приоритета начиная с самого важного при разночтениях данных для одного и того же МТР.

Требования: Идентификация по маркировке производителя осуществляется путем указания в записи соответствующего значения (маркировка, модель, обозначение).

Маркировка должна соответствовать только одному МТР.

Для идентификации допускается указывать только одну маркировку.

Если требуется создать запись с одинаковыми материалообразующими характеристиками, в том числе и комплектацией, но с другой маркировкой, необходимо создавать новую запись МТР.

Значение указанной в записи в маркировке должно полностью соответствовать значению в документе производителя. (Исключение: наименование, указанное в сертификате может быть изменено в целях унификации).

В записи указывается маркировка, сформированная только производителем МТР.

При отсутствии у МТР маркировки, сформированной производителем, допускается указывать маркировку, сформированную организацией, осуществляющей продажу продукции под собственной торговой маркой. Торговая марка в этом случае должна входить в идентифицирующую информацию записи, и в поле «Производитель» указывается организация, осуществляющая продажу продукции под собственной торговой маркой.

Допускается указывать маркировку, которая объединяет группу однотипных МТР, при этом обязательным требованием является указание дополнительной идентифицирующей информации, обеспечивающей условие идентифицируемости (исполнение, технические характеристики, и другие). Такой способ идентификации является ссылочно-параметрическим.

Не допускается изменять форму, структуру и значение маркировки, продиктованной документом производителя.

Не допускается указывать в качестве идентифицирующей информации маркировку, которая не относится к данному МТР.

#### 2.4.7. Идентификация по номеру контракта

Используемые ссылки: номер по контракту/договору и позиция спецификации (если контракт на несколько различных МТР).

Ссылочные документы: Контракт на изготовление и поставку МТР.

Требования: Идентификация МТР достигается за счет указания в записи Номера контракта и позиции по спецификации контракта, если контракт на несколько различных МТР.

Указывается в поле «ГОСТ/ТУ, НТД».

Для идентификации допускается указывать только один номер контракта/договора.

Если требуется создать запись с одинаковыми материалообразующими характеристиками, в том числе и комплектацией, но с другим номером контракта/договора, необходимо создавать новую запись МТР.

Данный способ идентификации применим только для МТР для нужд капитального строительства.

#### 2.4.8. Смешанная идентификация

Смешанная идентификация представляет из себя совокупность нескольких видов идентификации (пример: по каталожному номеру и маркировке производителя).

Используется, только если производитель предоставляет несколько идентификаторов одновременно.

Все ИД должны быть указаны в записи в соответствии с требованиями к типу ссылочных данных.

Недопустимо удалять идентификаторы, если они предоставлены производителем.

Правила заполнения полей в соответствии с типом используемой ссылки.

Для готовой продукции вспомогательного производства применяется дополнительная идентификация – номер заказа, используемая исключительно внутри бизнес-процессов Компании/РОКС НН. Номер заказа указывается в технической характеристике МТР.

## 2.5. Документы-основания

К документам-основаниям (далее ДО) относятся:

– ссылочные документы (документы производителя/проектной организации, стандарты, каталоги, ГОСТ, ТУ, КД, ПД, ЭД и другие). Ссылочные документы предназначены для формирования и подтверждения корректности ссылочных и идентифицирующих данных в МТР;

– технические документы. Предназначены для подтверждения корректности и правомерности совершаемых операций и шагов процесса (основания для инициирования, результаты проверки ККУ, согласования, комментарии, приказы и другие).

### 2.5.1. Общие требования к документам-основаниям

ДО, которые прикрепляются к записи МТР должны отвечать ряду требований.

ДО, не отвечающие этим требованиям запрещено прикреплять к записям МТР.

Перед прикреплением к записи, ДО должен быть приведен в соответствие требованиям, если это возможно. Если невозможно, то заменить ДО или использовать другой.

Требования к ДО, прикрепляемым к записям/запросам описаны в Таблице 4 настоящей Методики.

Таблица 4 – Требования к документам-основаниям

№	Требование	Описание
1	Формат	Ссылочный документ должен прикрепляться к в виде электронного документа стандартных офисных расширений: JPG, PDF, GIF и другие (за исключением форматов doc, docx, xls, xmls, xml). Не допускается прикладывать ДО с расширением DWG (чертежных систем проектирования). Не допускается прикладывать ДО в виде архива (RAR, ZIP). Допустимый размер документа – 100Мб.

№	Требование	Описание
		<p>Если размер документа превышает допустимое значение, необходимо воспользоваться средствами уменьшения размера файла.</p> <p>Допускается прикладывать в качестве технического ДО файлы Word, Excel, Outlook, служащие в качестве дополнения к ссылочному ДО, содержащему идентифицирующую информацию</p>
2	Название	<p>Название документа должно быть кратким и лаконичным (не более 4-х слов).</p> <p>Название ДО должно точно и однозначно передавать суть документа.</p> <p>Допускается сокращать слова в названии кроме первого.</p> <p>Если документов несколько, то не допускается прикладывать документы с одинаковым названием.</p> <p>Первое слово документа, обозначающее суть, должно быть на русском языке (Каталог Caterpillar).</p> <p>Примеры правильного названия: Чертеж 6Б4.056.031, Руководство по эксплуатации, Опросный лист № 123456, Фрагмент каталога Caterpillar стр.6.</p> <p>Примеры неправильного названия: Крыльчатка, Деталь, Рисунок, Документ, 123456, Caterpillar, Документ-основание, Ссылочный документ</p>
3	Содержание	<p>Информация в документе должна быть визуально читаемой. Недопустим мелкий шрифт, размытость и другие дефекты, не позволяющие воспринимать визуальную информацию.</p> <p>Расположение информации в документе должно быть горизонтальным (не перевернутым).</p> <p>Информация в документе должна быть на русском языке, если это предусмотрено производителем (Проектной организацией, разработчиком и другое). Если производитель не предусматривает документы на русском языке, допускается прикладывать ДО на английском или немецком языке с дублированием основных данных, относящихся к кодируемому материалу на русском языке</p>
4	Принадлежность	<p>ДО должен относиться и описывать (идентифицировать) конкретный МТР, к которому прикрепляется данный документ.</p> <p>Не допускается прикладывать ДО, которые не относятся к данному МТР.</p>

№	Требование	Описание
		<p>При использовании ДО который содержит информацию о нескольких МТР, необходимо прикладывать титульный лист документа и лист, содержащий информацию о конкретной записи.</p> <p>Не допускается прикладывать полностью каталог, комплект конструкторской документации и другие вариации, содержащие информацию о нескольких МТР, если каталог, комплект КД превышают объем в 4 листа.</p> <p>Документ должен однозначно и явно подтверждать все ссылочные и идентифицирующие данные о МТР</p>
5	Количество	<p>При прикреплении ДО необходимо исходить из принципа разумной достаточности.</p> <p>Количество документов должно быть минимально достаточным для идентификации и полного описания МТР, но не избыточным.</p> <p>ДО не должны дублировать друг друга</p>
6	Противоречия	<p>ДО не должны противоречить друг другу.</p> <p>Если ДО относятся к одному МТР, соответствуют по идентифицирующей информации, но имеется информация о МТР, которая не соответствует друг другу в разных ДО, то приоритетным считается документ производителя МТР.</p> <p>Если несколько ДО содержат разную информацию о МТР (разные параметры), то использование их в качестве ДО возможно только если подтверждена принадлежность параметров и документов одному и тому же МТР.</p>
7	Легитимность	<p>Все документы должны быть законченными.</p> <p>Не допускается в качестве ДО использовать проекты документов (проект договора, проект технического задания и т.д.)</p>

### 2.5.2. Ссылочные документы-основания

Для ссылочных документов релевантны следующие виды решаемых задач:

- целевое использование – это основная задача, решаемая применением документа.
- дополнительное нецелевое использование – это не основные задачи, которые могут решаться применением документа.
- запрещено использование – это задачи, для которых недопустимо использовать данный документ.
- согласованное применение – применение, которое согласовано в индивидуальной ситуации Методологом МТР.

Применение того или иного документа зависит от того, по какому документу выпускается продукция и проводится идентификация МТР в записи.

Виды ссылочных документов и их применение указано в Таблице 25 настоящей Методики.

Таблица 5 – Виды ссылочных документов и их применение

№	Вид документа / Применение документа	Формирование шаблонов и атрибутов классов МТР	Внедрение новых аналитик записи	Идентификация МТР	Подтверждение отдельных ссылочных и/или идентифицирующих данных	Дополнительный (к основному документу) источник информации о МТР (ТХ и другие данные)	Справочный (не определяющий, не подтверждающий)
<b>Стандарты</b>							
1	Межгосударственный стандарт (далее – ГОСТ)	v	v	v	v	o	o
2	Национальный стандарт (далее – ГОСТ Р)	v	v	v	v	o	o
3	Отраслевой стандарт (далее – ОСТ)	v	v	v	v	o	o
4	Национальный стандарт Германии (далее – DIN)	v	v	v	v	o	o
5	Европейский стандарт (DIN далее – EN)	v	v	v	v	o	o
6	Стандарты, принятые международной организацией ISO (ГОСТ ИСО, ГОСТ Р ИСО, DIN ISO, DIN EN ISO)	v	v	v	v	o	o
7	Технический регламент Таможенного союза	o	o	v	v	o	o
8	Руководящий документ	o	o	v	v	o	o
<b>Стандарты предприятия производителя/изготовителя</b>							
9	Технические условия	v	v	v	v	o	o
10	Стандарт предприятия	x	x	v	v	o	o

№	Вид документа / Применение документа	и Формирование шаблонов атрибутов классов МТР	Внедрение новых аналитик записи	Идентификация МТР	Подтверждение отдельных ссылочных и/или идентифицирующих данных	Дополнительный (к основному документу) источник информации о МТР (ТХ и другие данные)	Справочный (не определяющий, не подтверждающий)
11	Технологическая инструкция	x	x	x	v	v	v
<b>Технические регламенты и нормы</b>							
12	Ведомственные строительные нормы (далее – ВСН)	v	v	v	v	o	o
13	Строительная серия	v	v	v	v	o	o
14	Типовой альбом	v	v	v	v	o	o
15	Альбом типовых конструкций	v	v	v	v	o	o
16	Технический регламент	x	x	m	m	o	o
<b>Конструкторская, технологическая, проектная документация (КД, ТД, ПД)</b>							
17	Чертеж	v	v	v	v	o	o
18	Эскиз	x	x	v	v	o	o
19	Спецификация сборочной единицы	x	x	v	v	o	o
20	Опросный лист	x	x	v	v	o	o
21	Техническое задание	x	x	v	v	o	o
22	Исходные технические требования	x	x	v	v	o	o
23	Прочая конструкторская, технологическая, проектная документация	x	x	v	v	o	o
<b>Эксплуатационная и ремонтная документация</b>							
24	Руководство по ремонту	x	x	v	v	o	o

№	Вид документа / Применение документа	Формирование шаблонов и атрибутов классов МТР	Внедрение новых аналитик записи	Идентификация МТР	Подтверждение отдельных ссылочных и/или идентифицирующих данных	Дополнительный (к основному документу) источник информации о МТР (ТХ и другие данные)	Справочный (не определяющий, не подтверждающий)
25	Инструкция по ремонту	x	x	v	v	o	o
26	Паспорт на изделие	x	x	v	v	o	o
27	Этикетка на изделие	x	x	v	v	o	o
28	Руководство по эксплуатации	x	x	v	v	o	o
29	Инструкция по эксплуатации	x	x	v	v	o	o
<b>Документация производителя для потребителя</b>							
30	Каталог	v	v	v	v	o	o
31	Сертификат соответствия	x	x	v	v	o	o
32	Опросный лист	x	x	v	v	o	o
33	Договор/Контракт	x	x	v	v	o	o
34	Официальное письмо от производителя	x	x	m	m	v	v
<b>Документация организации, реализующей МТР (продавец МТР)</b>							
35	Счет-фактура	x	x	x	x	v	v
36	Товарная накладная	x	x	x	x	v	v
37	Прайс-лист	x	x	x	x	v	v
38	Коммерческое предложение	x	x	x	x	v	v
39	Рекламная документация	x	x	x	x	v	v
40	Объявление о продаже	x	x	x	x	v	v
41	Веб-сайт сбытовой организации	x	x	x	x	v	v
42	Кассовый/товарный чек	x	x	x	x	v	v

№	Вид документа / Применение документа	и Формирование шаблонов атрибутов классов МТР	и Внедрение новых аналитик записи	и Идентификация МТР	и Подтверждение отдельных ссылочных и/или идентифицирующих данных	и Дополнительный (к основному документу) источник информации о МТР (ТХ и другие данные)	и Справочный (не определяющий, не подтверждающий)
<b>Прочие документы</b>							
43	Приказы, постановления, указы администрации и Правительства РФ.  Распорядительные документы Компании/ РОКС НН	x	o	m	x	v	V
44	Шильда изделия, Бирка	x	x	x	v	o	o

v – Целевое применение

o – Дополнительное (возможное) не целевое применение

x – запрещается использовать

m – использование возможно только при согласовании применения Методологом МТР для уникальной записи МТР в уникальной ситуации.

Требования к ссылочным документам в зависимости от их типа приведены в Таблице 6 настоящей Методике.

Таблица 6 – Требования к ссылочным документам

№	Документ	Требование
<b>Стандарты</b>		
1	Межгосударственный стандарт	1. Используются документы, непосредственно регламентирующие качество и характеристики (параметры) готового изделия.  2. Использование документа допускается, только если все характеристики МТР соответствуют требованиям документа, а не только отдельные пункты.
2	Национальный стандарт	
3	Отраслевой стандарт	
4	Национальный стандарт Германии	
5	Европейский стандарт	

№	Документ	Требование
6	Стандарты, принятые международной организацией ISO	<p>3. Не допускается использовать стандарты, описывающие общие требования к хранению, транспортировке изделия и другое, без привязки к параметрам МТР.</p> <p>4. Данный тип ДО не требуется прикладывать к записям, учитывая наличие стандартов в открытом доступе.</p> <p>5. Использовать необходимо только актуальные версии документа. Использование версии документа, утратившего силу, допускается, только если производитель МТР официально подтверждает выпуск и реализацию продукции согласно утратившего силу стандарта (официальное письмо производителя).</p> <p>6. Для идентификации МТР обязательно указывается полное обозначение документа в записи (например, ГОСТ 2765-2001).</p> <p>7. При обновлении документов, в случае изменения года разработки документа, допускается использовать предыдущие версии если не произошло изменений, влияющих на изменение технических характеристик МТР. Такие документы считаются эквивалентами. Если характеристики МТР изменяются, необходимо использовать соответствующую версию документа. Такие документы эквивалентами не считаются.</p> <p>8. Замена номера документа (за исключением года) означает изменение самого документа и всех требований в нем. Эквивалентами такие документы не являются.</p> <p>9. Требования к оформлению самих документов устанавливается законодательством РФ</p>
<b>Стандарты предприятия производителя/изготовителя</b>		
7	Технические условия	

№	Документ	Требование
8	Стандарт предприятия	1. Используются документы,
9	Технологическая инструкция	<p>непосредственно регламентирующие качество и характеристики (параметры) готового изделия.</p> <p>2. Не допускается использовать документы, описывающие общие требования к хранению, транспортировке изделия и другое, без привязки к параметрам МТР.</p> <p>3. Для нормализации данные документы (фрагмент его) необходимо прикладывать к записи МТР.</p> <p>4. Может использоваться совместно с официальным подтверждением от производителя о выпуске продукции согласно этим документам.</p> <p>5. Для идентификации МТР обязательно указывается полное обозначение документа в записи (например, ТУ 28.14.16-017-38576343-2013).</p> <p>6. При обновлении документов, в случае изменения года разработки документа, допускается использовать предыдущие версии если не произошло изменений, влияющих на изменение технических характеристик МТР. Такие документы считаются эквивалентами. Если характеристики МТР изменяются, необходимо использовать соответствующую версию документа. Такие документы эквивалентами не считаются.</p> <p>7. Замена номера документа (за исключением года) означает изменение самого документа и всех требований в нем. Эквивалентами такие документы не являются.</p> <p>8. Требования к оформлению самих документов устанавливается законодательством РФ</p>
<b>Технические регламенты и нормы</b>		

№	Документ	Требование
10	Ведомственные строительные нормы	1. Используются документы, непосредственно регламентирующие качество и характеристики (параметры) готового изделия.
11	Строительная серия	
12	Типовой альбом	
13	Альбом типовых конструкций	2. Не допускается использовать документы, описывающие общие требования к хранению, транспортировке изделия и другое, без привязки к параметрам МТР. 3. Данный тип ДО не требуется прикладывать к записям, учитывая наличие стандартов в открытом доступе. 4. Использовать необходимо только актуальные версии документа. Использование версии документа, утратившего силу, допускается, только если производитель МТР официально подтверждает выпуск и реализацию продукции согласно утратившего силу документа (Официальное письмо производителя). 5. Для идентификации МТР обязательно указывается полное обозначение документа в записи. 6. Требования к оформлению самих документов устанавливается законодательством РФ
14	Технический регламент	1. Документ требуется прикладывать к записи, он не доступен в открытом источнике. 2. Если документ не содержит в себе конкретных идентифицирующих признаков МТР, допустимо использовать его только в качестве дополнительного к основному идентифицирующему документу
<b>Конструкторская, технологическая, проектная документация</b>		
15	Чертеж	1. Используется чертеж непосредственно самого МТР, как сборочной единицы, так и самостоятельной детали. 2. Допустимо использовать в качестве ДО сборочного чертежа для детали,

№	Документ	Требование
		<p>являющейся частью сборочной единицы. При этом обязательным условием является приложение спецификации на сборочную единицу. В спецификации обязательно указывается чертежный номер описываемого МТР, а также наименование, идентификация, позиция сборочного чертежа, применяемость.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Требование к оформлению чертежа в соответствии с Единой системой конструкторской документации (далее – ЕСКД).</li> <li>4. Допускается использовать не утвержденный чертеж, но подписанный разработчиком и проверяющим.</li> <li>5. В случае выпуска обновлений(изменений) чертежа, допускается использовать предыдущие версии, если не произошло изменений, влияющих на изменение технических характеристик МТР.</li> <li>6. Если при обновлении(изменении) чертежа, характеристики МТР изменяются, необходимо использовать соответствующие версии с указанием версииности (пример – 6Б4.036.041 изм.1).</li> <li>7. Замена номера чертежа означает изменение самого документа и всех требований в нем. Эквивалентами такие чертежи не являются</li> </ol>
16	Эскиз	Требования соответствуют всем требованиям к чертежу
17	Спецификация сборочной единицы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не используется как самостоятельный документ. Используется только совместно с чертежом сборочной единицы.</li> <li>2. Спецификация может быть, как на сам МТР, являющийся сборочной единицей, так и на деталь, являющуюся частью этой сборки.</li> <li>3. Требования к оформлению спецификации в соответствии с ЕСКД</li> </ol>

№	Документ	Требование
18	Опросный лист	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Используется ОЛ, непосредственно на МТР.</li> <li>2. ОЛ, используемый при нормализации должен быть утвержденным. Не допускается использовать неутвержденные ОЛ.</li> <li>3. ОЛ должен иметь: соответствующее название, указывающее, что это опросный лист на конкретный МТР, содержать уникальный номер опросного листа если ОЛ используется для идентификации, полное и точное обозначение МТР, объекта применения МТР, все материало-образующие характеристики МТР, и дополнительные характеристики, если МТР отличается от серийно выпускаемого по указанной маркировке. Указание о разработчике, согласующем, утверждающем документа.</li> <li>4. Использоваться ОЛ должен только полным составом (полностью все листы опросного листа)</li> </ol>
19	Техническое задание	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Используется документ, непосредственно на изготовление описываемого МТР.</li> <li>2. Документ должен быть согласован начальником отдела материально-технического обеспечения площадки и Куратором МТР. Не допускается использовать несогласованный документ.</li> <li>3. Техническое задание должно иметь: соответствующее название, указывающее, что это техническое задание на изготовление конкретного МТР, содержать уникальный номер технического задания, полное и точное обозначение необходимого МТР, объекта применения МТР, все материало-образующие характеристики МТР, и</li> </ol>

№	Документ	Требование
		<p>дополнительные характеристики, если МТР отличается от серийно выпускаемого по указанной маркировке. Указание о разработчике документа.</p> <p>4. Использоваться документ должен только полным составом (полностью)</p>
20	Исходные технические требования	Требования соответствуют требованиям к Техническому заданию
21	Прочая КД, ТД, ПД	Достаточность и полнота использования прочей документации регулируется Экспертом МТР НСИ в рамках реализации идентификации МТР и обеспечения полноты описания
<b>Эксплуатационная и ремонтная документация</b>		
22	Руководство по ремонту	<p>1. Используется как документ непосредственно на МТР, так и, если МТР является частью другого МТР, и в документе приводится его описание (по примеру сборочного чертежа).</p> <p>2. Разработчиками и владельцами таких документов должны быть исключительно производители.</p> <p>3. Документ должен иметь уникальный номер.</p> <p>4. Документ должен содержать всю информацию для идентификации МТР (наименование, уникальное обозначение, принадлежность, технические характеристики).</p> <p>5. Если документ на сам МТР, то уникальным обозначением является обозначение производителя, указанное в документе (например, Марка). Недопустимо использовать в этом качестве номер самого документа</p>
23	Инструкция по ремонту	
24	Паспорт на изделие	
25	Этикетка на изделие	
26	Руководство по эксплуатации	
27	Инструкция по эксплуатации	
<b>Документация производителя для потребителя</b>		
28	Каталог	1. Допускается использовать только официальные каталоги производителей

№	Документ	Требование
		<p>МТР и производителей объектов применения МТР.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Каталог может как на ассортимент выпускаемой продукции производителя, так и на запасные части к типу оборудования.</li> <li>3. Каталог обязательно должен содержать информацию об описываемом МТР (наименование, идентификация/обозначение, применение, технические характеристики).</li> <li>4. При противоречии информации в отношении одного МТР в каталоге производителя МТР и каталоге производителя объекта применения, приоритетным для использования является каталог производителя МТР.</li> <li>5. Для нормализации МТР допускается использовать только актуальный каталог. Актуальность каталога может подтверждаться официальным письмом от производителя</li> </ol>
29	Сертификат соответствия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Используется в качестве самостоятельного документа, только в случае отсутствия других ДО производителя МТР. При наличии других официальных документов производителя является наименее приоритетным для идентификации, в т.ч. и при разночтениях в документах.</li> <li>2. Допускается использовать только утвержденный сертификационным органом документ.</li> <li>3. Может использоваться в качестве ДО только в указанный срок действия в документе. Если срок действия сертификата истек, идентификацию МТР должен подтвердить другой документ производителя. Сертификат в такой ситуации может использовать только как дополнительный документ</li> </ol>

№	Документ	Требование
30	Опросный лист на производство	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Используется ОЛ, непосредственно на рассматриваемый МТР.</li> <li>2. ОЛ должен быть выполнен по форме производителя МТР.</li> <li>3. ОЛ производителя, используемый при нормализации должен быть официальным (подписанным или заверенным). Не допускается использовать неутвержденные ОЛ.</li> <li>4. ОЛ должен иметь: соответствующее название, указывающее, что это опросный лист на производство конкретного МТР, содержать уникальный номер ОЛ, полное и точное обозначение производимого МТР, объекта применения МТР, все материало-образующие характеристики МТР, и дополнительные характеристики, если МТР отличается от серийно выпускаемого по указанной маркировке. Указание о разработчике документа. Указание о производителе МТР</li> <li>5. ОЛ должен использоваться только в полном объеме (все листы, входящие в состав ОЛ)</li> </ol>
31	Договор/Контракт	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Используется договор на изготовление и поставку МТР.</li> <li>2. Допустимо использовать только подписанный договор.</li> <li>3. Обязательным приложением к договору должна быть спецификация с указанием идентифицирующей информации о МТР (наименование, уникальное обозначение, производителя), если данная информация не указана в самом договоре.</li> <li>4. В качестве ДО может использоваться только в очень узком перечне номенклатуры, где невозможно использовать другие ДО</li> </ol>
32	Официальное письмо от производителя	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не используется как самостоятельный документ.</li> </ol>

№	Документ	Требование
		2. Может быть выполнен в виде официального письма (подписанного руководителем предприятия-производителя) или письма от начальника отдела сбыта в почтовых клиентах с обязательным указанием в тексте, что информация является официальной
33	Технико-коммерческое предложение	1. Используется только ТКП производителя. 2. Должно обязательно содержать всю идентифицирующую информацию (артикул, обозначение, характеристики и другое)
<b>Документация организации, реализующей МТР</b>		
34	Счет-фактура	Документы не являются самостоятельными для идентификации МТР.
35	Товарная накладная	
36	Прайс-лист	Используются только как дополнение к основным документам, обеспечивающим идентификацию
37	Технико - коммерческое предложение	
38	Рекламная документация	
39	Объявление о продаже	
40	Веб-сайт сбытовой организации	
41	Кассовый/товарный чек	
<b>Прочие документы</b>		
42	Приказы, постановления, указы администрации и правительства РФ. Распорядительные документы Компании / РОКС НН	1. Используется только актуальный и действующий документ. 2. Не допускается использовать утратившие силу документы
43	Шильда изделия	В качестве ДО используется фотография шильды изделия. Для идентификации МТР может использоваться только шильда, содержащая полное идентифицирующее обозначение (наименование, обозначение МТР, параметры).

№	Документ	Требование
		Если шильда на объект применения, допускается использовать только для проверки корректности указания объекта применения

### 3. Требования к ведению записей МТР

В Справочнике МТР предусмотрено ведение записей, являющихся материально-техническим ресурсом следующих типов:

- стандартные закупаемые МТР;
- готовая продукция основного и вспомогательного производства;
- производственные МТР;
- МТР капитального строительства;
- обобщенные МТР;
- укрупненные МТР;
- бланки строгой отчетности и Денежные документы.

В Справочнике МТР не ведутся:

- записи, не являющиеся материально-техническим ресурсом;
- записи с пометкой «бывшие в употреблении» (б/у);
- записи с пометкой «ремонтно-восстановленные» (РПУ) узлы;
- другие записи не включенные в данные категории.

В зависимости от типа МТР, к записям предъявляются требования, описанные в последующих пунктах данного раздела.

### 4. Требования к заполнению полей записи МТР

#### 4.1. Общие требования

Создание и изменение значений всех полей должно происходить согласно общим требованиям данного раздела и требованиям Таблицы 7, а также требованиям к конкретным полям согласно Таблиц 8 – 21.

Изменение значений аналитик не должно приводить к неполноте, неконсистентности, противоречию, неоднозначности, неактуальности данных записи.

Способы формирования значений полей:

– Автоматизированный, в режиме целевого шаблона. Значение генерируется (создается) путем использования значения одного или нескольких последовательно записанных значений атрибутов шаблона описания указанного в записи класса МТР (пример: Техническая характеристика).

– Автоматизированный, в режиме унифицированного шаблона. Значение создается путем последовательной записи значений нескольких аналитик. Применяется только для полей Наименование полное и Наименование сокращенное.

– Автоматический, на основании заложенного в автоматизированную систему НСИ алгоритма (пример: Глобальный идентификатор, Статус).

– Ручной ввод. Применяется, когда поле не заполняется автоматизировано или если значение требует корректировки после автоматизированного формирования значения. Реализуется вводом свободного текста или выбора фиксированных значений из выпадающих списков (вспомогательных справочников).

Общие требования к значениям полей приведены в Таблице 7 настоящей Методики.

Таблица 7 – Общие требования к значениям полей

Требование	Описание
Язык букв и цифр	<p>Все текстовые значения всех полей должны быть сформированы с использованием букв русского алфавита и арабских цифр (а, б, в; 1, 2, 3). Исключение составляет уникальное обозначение идентифицирующих данных МТР, продиктованных производителем (марка, каталожный номер, другое уникальное обозначение МТР), кроме наименования. Другие исключения описаны в разделах ведения соответствующих аналитик, где допустимо использовать буквы других алфавитов и цифр.</p> <p>Все слова должны быть сформированы на русском языке (примеры: кабель, электрический, большой, с заземлением). Исключения описаны в разделах ведения соответствующих аналитик, где допустимо использовать слова иностранных языков. Наименование материала формируется только на русском языке</p>
Регистр	<p>Все значения слов должны начинаться со строчной буквы, кроме наименования МТР и уникального обозначения и маркировки МТР, если это продиктовано производителем</p>
Недопустимые символы и значения	<p>Недопустимы к использованию следующие символы и комбинации значений:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Двойной пробел (заменяется на одинарный);</li> <li>2. Пробел в начале или в конце значения;</li> <li>3. Буква Ё (ё). Заменяется на букву Е (е);</li> <li>4. Знаки препинания в начале и конце значений. Не заменяются, удаляются;</li> <li>5. Символ «@», заменяется на символ «а»;</li> <li>6. Символ «\$», заменяется на «S»;</li> <li>7. Символ «^», заменяется на «-»;</li> <li>8. Символ «{» и «}», заменяются на «(» и «)»;</li> <li>9. Символ «?», заменяется на «.»;</li> <li>10. Символ «'», заменяется на «.»;</li> <li>11. Символ « », заменяется на «.»;</li> <li>12. Символ «\», заменяется на «.»;</li> <li>13. Символ «÷», заменяется на «-»;</li> <li>14. Символ «°», заменяется на «.»;</li> </ol>

Требование	Описание
	<p>15.Символ «[», заменяется на «(»;</p> <p>16.Символ «]», заменяется на «)»;</p> <p>17.Символ «™», не заменяется, удаляется;</p> <p>18.Символ «©», не заменяется, удаляется;</p> <p>19.Символ «±», заменяется на «+/-».</p> <p>Если символ является частью уникального обозначения МТР, проводится указанная замена.</p> <p>Если замена не возможна, или символы находятся только в начале или только в конце уникального обозначения, то символ может удаляться</p>
Сокращение	Сокращение значений в полях не допустимо. Исключения (при их наличии) описаны в разделах ведения соответствующей аналитики (поля)

#### 4.2. Требования к полям записи МТР

Требования к полям записи МТР, заполняемым Инициатором МТР, приведены в таблицах № 8 – 21 настоящей Методики.

Таблица 8 – Требования к полю «**Наименование сокращенное**»

Требование	Описание
Общее описание	Наименование сокращенное является сокращенной формой полного наименования записи. Основной целью поля является быстрая навигация, мониторинг и поиск записей
Обязательность ведения	Обязательно для всех записей Справочника МТР
Способ формирования	<p>Формируется автоматически при генерации наименований (Сгенерировать значения):</p> <p>Значения аналитик: Наименование МТР, Марка/размер, ГОСТ/ТУ, НТД, Каталожный номер/артикул, Марка материала изготовления, Номер чертежа, Техническая характеристика автоматически передаются и записываются последовательно в поле Сокращенного наименования.</p> <p>Допускается проводить точечные корректировки значения ручным вводом</p>
Значение	<p>Значение не должно превышать 40 символов.</p> <p>Для обеспечения требования к максимальной длине значения поля, допускается проводить сокращение или удаление отдельных аналитик.</p> <p>Удаление и сокращение первого слова в наименовании недопустимо.</p> <p>Сокращение идентифицирующих данных допускается только если другие данные уже удалены и иных способов сократить наименование сокращенное нет.</p> <p>Сокращение значений аналитик проводится путем удаления части значения, начиная с только с конца. Рекомендуется удалять либо до ближайшего разделителя вместе с ним (дефис, точка и т.д.), либо по одному символу до достижения максимальной длины поля (пример: 6Б0.369.091 – 6Б0.369). Сокращение до менее 3-х символов не допускается.</p> <p>Если сокращается слово, то сразу после сокращения указывается точка (пример: Металлический – Металл.).</p>

Требование	Описание
	<p>Пример техники сокращений начиная с полной формы и оканчивая допустимой самой короткой приведен ниже:</p> <p>Пример №1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Лист металлический ЛМ-500 ГОСТ 2567-80.</li> <li>- Лист металл. ЛМ-500 ГОСТ 2567.</li> <li>- Лист ЛМ-500 2567.</li> <li>- Лист ЛМ-500.</li> <li>- Лист ЛМ500.</li> </ul> <p>Пример №2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Манометр электрический МЭ-500-БКРФ-5678300-УА100.</li> <li>- Манометр электр. МЭ-500-БКРФ-5678300-УА100.</li> <li>- Манометр МЭ-500-БКРФ-5678300-УА100.</li> <li>- Манометр МЭ-500-БКРФ-5678300-УА.</li> <li>- Манометр МЭ-500-БКРФ-5678300.</li> </ul> <p>Требование по уникальности значения наименования сокращенного для всех записей МТР не предъявляется. Однако при формировании значения необходимо стремиться обеспечить эту уникальность в пределах максимальной длины поля</p>
Пример	<p>Корректный:</p> <p>«Манометр МЭ-500-БКРФ-5678300-УА».</p> <p>Некорректный:</p> <p>«Маном. МЭ-500-БКРФ-5678300-УА пневматич.»</p>

Таблица 9 – Требования к полю «**Базовая единица измерения**»

Требование	Описание
Общее описание	В автоматизированной системе НСИ служит для ведения данных об Базовой единице измерения МТР. В учетных системах служит для корректного учета МТР
Обязательность ведения	Обязательно для всех записей Справочника МТР
Способ формирования	Выбирается одно из существующих значений вспомогательного справочника «Базовые единицы измерения»
Значение	<p><b>Рекомендованные значения:</b></p> <p>Штука – для штучного МТР, представляющего из себя целую единицу материала/оборудования/запчасти);</p> <p>Метр – для МТР учитываемых в длине;</p> <p>Килограмм – для учитываемых в весе;</p> <p>Литр – для учитываемых в объеме;</p> <p>ПАРА – для парной продукции (обувь и подобное);</p> <p>Комплект – для МТР, производимых с комплектностью.</p> <p><b>Особенности в зависимости от номенклатуры:</b></p> <p>Стандартизированные МТР: БЕИ выбирается исходя из рекомендаций в НТД. Если НТД предоставляет варианты выбора БЕИ, нужно выбирать из числа рекомендованных данной Методикой;</p> <p>Крепежные изделия (болты, гайки, шайбы): БЕИ – Килограмм, кроме импортных МТР, в каталогах к которой есть подтверждение использования других БЕИ (например, Штука) и крепежных изделий, изготовленных по чертежу;</p>

Требование	Описание
	<p>МТР пищевой промышленности: Килограмм, Литр, если продукция не фасуется производителем в индивидуальную упаковку. Штуки (ШТ) или Упаковка (УПК) если продукция поставляется в фасованном производителем виде (пример: пачка сигарет, упаковка макарон).</p> <p>Комплектные МТР: БЕИ – Комплект.</p> <p>К комплектным относятся МТР: 1. состоящие из нескольких изделий, и одно из них является основным, а остальные являются его комплектацией или ЗИП к этому изделию (Пример: Задвижка, в комплекте с которой изготавливаются ответные фланцы); 2. Состоящие из нескольких одинаковых МТР (пример: комплект шайб, комплект болтов), но являющихся одним ТМЦ производителя, или если МТР представляет из себя состав из нескольких различных изделий, применяющихся в рамках комплекта только совместно и являющихся одним целым комплектом (пример: Комплект крепежа. В составе 5 шайб, 5 болтов, 5 гаек). Обязательным условием использования БЕИ – Комплект в этом случае является указание в Технической характеристике полного состава комплекта (наименование и количество каждого составляющего);</p> <p>Газообразные, жидкие, сыпучие МТР, которые поставляются в таре, предназначенной только для транспортировки: БЕИ выбирается исходя из самого МТР, а не упаковки;</p> <p>Газообразные, жидкие, сыпучие МТР, которые поставляются в фасованном у производителя виде (канистра, бочка, бутылка и т.д.), имеющих свои идентифицирующие признаки для разной фасовки: БЕИ - Штука. При этом обязательным условием является указание Альтернативной единицы измерения. Альтернативная единица измерения (далее – АЕИ) выбирается такая, какая была бы выбрана при поставке данного МТР в нефасованном виде. Дополнительным обязательным условием является указание в технической характеристике вида фасовки и количество МТР в данной таре, указанное в альтернативной ЕИ;</p> <p>МТР класса 07.11 Трубы стальные и чугунные: БЕИ – Метр, кроме МТР уже созданных в Справочнике МТР (миграционных);</p> <p>Топливо: БЕИ – Килограмм (является рекомендуемой, но не обязательной);</p> <p>Парные МТР (обувь и подобное): БЕИ – Пара;</p>

Требование	Описание
	<p>Фасованные МТР (МТР с указанной фасовкой): БЕИ – Штука;</p> <p>Общие требования:</p> <p>Значение выбранной единицы измерения (ЕИ) должно максимально точно обеспечивать учет МТР. Т.е. если учет МТР может проводиться в более точных ЕИ, рекомендуется выбирать именно эту ЕИ (пример: вместо Тонна выбирать Килограмм);</p> <p>Для возможности учета МТР в различных единицах измерения, коэффициент пересчета из одной в другой которых известен, необходимо использовать Альтернативные единицы измерения;</p> <p>Создание записи МТР полностью идентичной текущей, кроме БЕИ, не допускается, если для текущей записи возможно ввести АЕИ с соблюдением всех требований к ведению аналитики Альтернативная единица измерения;</p> <p>Если продукция поставляется в транспортировочной или возвратной таре производителя/поставщика, при этом если фасовка не указывается, то БЕИ выбирается для весового и объемного учета: Килограмм, Литр и другие.</p> <p>БЕИ, указанная в документах поставщика не является основанием для выбора данной БЕИ для записи</p>
Изменение значения	<p>Изменение значения Базовой единицы измерения допустимо, если (совокупность всех факторов):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– по результатам ККУ в учетных системах (в которые выгружена запись), запись не используется в каких-либо процессах и документах Компании/РОКС НН с текущей БЕИ.</li> <li>– новая БЕИ не противоречит требованиям данного раздела.</li> <li>– новая БЕИ не понижает точность учета МТР.</li> </ul> <p>Если по результатам ККУ в учетных системах, запись используется в любых процессах и документах Компании/РОКС НН с текущей БЕИ, изменять значение запрещено</p>

Таблица 10 – Требования к полю «Альтернативные единицы измерения»

Требование	Описание
Общее описание	Служит для ведения Единиц измерения МТР, которые отличаются от Базовой, но могут применимы для данного МТР. Является составным полем, состоит из полей: Единица измерения, Количество в альтернативной ЕИ, Количество в базовой ЕИ
Обязательность ведения	Не обязательно для заполнения
Способ формирования	Значения единиц - ручной ввод. Единицы измерения выбираются из существующих значений вспомогательного справочника «Базовые единицы измерения»
Значение	<p>Допускается добавлять АЕИ только при наличии подтвержденных ссылочными документами данных о коэффициенте пересчета АЕИ в БЕИ.</p> <p>Пересчет АЕИ в БЕИ должен быть точным, не содержать округлений.</p> <p>Допускается значение 100 000 заменять на 99 999 при пересчете.</p> <p>В поле «Единица измерения» указывается альтернативная единица измерения.</p> <p>Единица измерения должна быть применимой для учета конкретного МТР.</p> <p>В поле «Количество в альтернативной ЕИ» указывается числовое значение, обозначающее количество МТР в АЕИ равное количеству МТР в БЕИ в указанном количестве.</p> <p>Значение не должно превышать 5 символов.</p> <p>В поле «Количество в базовой ЕИ» указывается числовое значение, обозначающее количество МТР в БЕИ равное количеству МТР в АЕИ в указанном количестве.</p> <p>Значение не должно превышать 5 символов</p>

Требование	Описание
Изменение значения	Изменение значения согласно требованиям к БЕИ. Добавление новых АЕИ – без ограничений

Таблица 11 – Требования к полю «**Наименование МТР**»

Требование	Описание
Общее описание	Поле служить для ведения наименования МТР
Обязательность ведения	Обязательно для всех записей Справочника МТР
Способ формирования	Ручной ввод
Значение	<p>В данном поле указывается наименование материала.</p> <p>Значение не должно превышать 100 символов.</p> <p>Формируется как существительное в именительном падеже, единственном числе, с прописной буквы.</p> <p>Допускается после существительного указывать дополнительное уточняющее слово, если без этого слова первое слово не используется.</p> <p>Не допускается в качестве уточняющего слова указывать техническую характеристику МТР и применяемость.</p> <p>При указании наименования необходимо использовать унифицированное значение с общим уровнем детализации, используемое в классе МТР. Не допускается изменять уровень детализации, который в последствии может привести к дублированию (пример: Стол и Стол офисный, Стол круглый, Стол круглый офисный).</p>

Требование	Описание
	<p>Сокращения в словах недопустимы.</p> <p>Недопустимо указание во множественном числе, кроме случаев, когда в единственном числе не применяется (пример: Ножницы).</p> <p>Указывается только на русском языке, указание на иностранном языке недопустимо.</p> <p>Недопустимо указание формы слов, не применимых в технической литературе (пример: О-кольцо, необходимо записывать как Кольцо, Кольцо круглое);</p> <p>Недопустимо использовать цифры в наименовании;</p> <p>Наименование должно соответствовать значению, указанному в документе-основании, с учетом допущений в данном разделе</p>
Пример	<p>Корректный:</p> <p>«Стол».</p> <p>«Стул».</p> <p>«Шайба».</p> <p>Некорректный:</p> <p>«Стол офисный».</p> <p>«Стол офисный деревянный».</p> <p>«Замок стальной»</p>

Таблица 12 – Требования к полю «Марка/размер»

Требование	Описание
Общее описание	Служит для ведения идентифицирующих данных о МТР
Обязательность ведения	Обязательно для всех записей, для которых используется для описания следующая информация: марка, код товара, тип, модификация, модель, индекс, версия, исполнение, серия, торговая марка, обозначение по НТД, размер (для обуви, одежды, металлопроката, трубопроката)
Способ формирования	Ручной ввод
Значение	<p>Значение не должно превышать 254 знака.</p> <p>Значения должны полностью соответствовать ссылочному источнику информации. Изменять значение, форму и структуру записи не допускается.</p> <p>Не допускается начинать запись с пробела.</p> <p>Сокращения слов и значений не допускается, за исключением предусмотренных НТД на данные МТР.</p> <p>Если для идентификации МТР применяется несколько ссылочных данных для этого поля, то они указываются в последовательности ниже с разделением через пробел.</p> <p>Требования к значению в зависимости от типа данных:</p> <p><b>Торговая марка</b></p> <p>Указывается с прописной буквы торговая марка МТР.</p> <p>Пример:</p> <p>Siemens.</p>

Требование	Описание
	<p>Samsung</p> <p><b>Марка</b></p> <p>Указывается марка МТР без указания уточняющего слова «марка». Значение полностью должно соответствовать ссылочному источнику информации. В качестве марки может выступать заказной код изделия.</p> <p>Примеры:</p> <p>ВГ-100; ВВгНГх3х2,5.</p> <p><b>Обозначение по НТД</b></p> <p>Указывается уникальное обозначение по НТД материала. Если в обозначении используется дробь, то при записи знак дроби заменяется на символ «/». При этом значение в числителе указывается до символа, значения в знаменателе указывается после символа.</p> <p>Применяется только совместно с номером НТД, которое записывается в поле «ГОСТ/ТУ, НТД».</p> <p><b>Размер</b></p> <p>Указывается только для обуви, одежды, металлопроката, трубoproката. Размеры остальной номенклатуры указываются в технической характеристике, если данная информация важна для полноты описания МТР.</p> <p>Для тех МТР, согласно документации производителя, которой размеры внесены в уникальную маркировку, размеры также указываются в данном поле.</p> <p>Размеры МТР указываются согласно условным сокращениям.</p> <p><b>Модель</b></p> <p>Записывается с маленькой буквы краткое обозначение идентификатора и через точку значение модели МТР (мод.значение);</p>

Требование	Описание
	<p><b>Исполнение</b></p> <p>Записывается с маленькой буквы краткое обозначение идентификатора и через точку значение исполнения МТР (исп.значение);</p> <p><b>Код, Серия, Тип, Модификация, Индекс, Версия</b></p> <p>Указываются если, данная информация сформирована производителем МТР и служит для его идентификации.</p> <p>Указывается уточняющее слово в маленькой буквы, далее через пробел значение.</p> <p>Серия указывается при необходимости указания модельного ряда (пример: «серия Stone-100»).</p> <p>Примеры:</p> <p>код 156789.</p> <p>модификация 11-01.</p> <p>индекс 511-03.1253</p>

Таблица 13 – Требования к полю «ГОСТ, ТУ, НТД»

Требование	Описание
Общее описание	Служит для ведения идентифицирующих данных о МТР
Обязательность ведения	Обязательное заполнение для всех МТР, которые в качестве идентифицирующих данных имеют номер НТД (ГОСТ, ОСТ, ТУ, Серия и др.), номер контракта / договора, номер этикетки, номер паспорта, номер руководства по эксплуатации

Требование	Описание
Способ формирования	Ручной ввод
Значение	<p>Общая длина не должна превышать 254 знака.</p> <p>Значение должно соответствовать ссылочному источнику информации. Изменять структуру записи не допускается. Изменять значение не допускается, кроме случаев унификации разделителей внутри значения (номер, двоеточие, дефис, пробел, слеш, и другие знаки).</p> <p>Примеры унификации:</p> <p>«Договор НН/1588-2020», «Договор №НН/1588-2020» (корректное значение - без номера).</p> <p>«ДИШВ.773951.308 ТУ», «ДИШВ.773951.308ТУ» (корректное значение – с пробелом).</p> <p>«ДСТУ ГОСТ 6810-2004», «ДСТУ ГОСТ 6810:2004» (корректное значение – с дефисом).</p> <p>В зависимости от типа идентифицирующей информации структура значения формируется следующим образом:</p> <p><b>Номер НТД</b></p> <p>Записывается номер НТД. Применяется только совместно с обозначением МТР по НТД, которое записывается в поле «Марка/размер».</p> <p>Для указания года выпуска документа применяется правило:</p> <p>Год выпуска документа по 1999 год - указывается только две последние цифры года (76, 98 и т.д.).</p> <p>Год выпуска документа с 2000 года - указывается полностью (2000, 2003, 2022 и т.д.).</p> <p>Примеры:</p> <p>ГОСТ 2765-98.</p>

Требование	Описание
	<p>ГОСТ 1050-2013.  ТУ 4567-123456789-2001.  Серия 5.906-89 вып.1, ч.2.  Номер стандарта международной организации (DIN, EN, ISO и др.)  Записывается номер нормативно-технической документации без указания версионности и года регистрации.  Пример:  «DIN 1041».  «ISO 9001».  «EN ISO 14890»</p> <p>В случае если номер стандарта содержит ссылку на Часть/Раздел документа, после номера документа необходимо указывать Часть/Раздел через дефис.  Пример:  «DIN EN 12385-6», где «-6» ссылка на Часть/Раздел документа.  «EN 14420-3»</p> <p><b>Контракт</b></p> <p>Записывается обозначение идентификатора (Контракт) с большой буквы далее через пробел полный уникальный номер контракта. В случае если контракт распространяется на несколько МТР и описание МТР приведено в спецификации к контракту, после номера контракта необходимо указывать номер позиции МТР в спецификации к контракту.</p>

Требование	Описание
	<p>Пример:</p> <p>«Контракт НН/100-1987/Е05».</p> <p>«Договор НН/856-2015/Н31 поз.5.3.1.».</p> <p>«Контракт НН/2197-2020/С05 прил.1.2 поз.1.53».</p> <p><b>Паспорт, Этикетка, Руководство по эксплуатации</b></p> <p>Допускается использовать только обозначение (номер) паспортов, этикеток, руководств, оформленных в соответствии с ЕСКД. Слова «паспорт», «этикетка», «руководство по эксплуатации» не пишутся, т.к. согласно ЕСКД в обозначение этих ЭД включены постфиксы, обозначающие документ (ЭТ, РЭ, ПС). Записывается только номер соответствующего документа.</p> <p>Пример:</p> <p>«6Б0.234.011 ПС».</p> <p>«6Б0.234.011 ЭТ».</p> <p>«6Б0.234.011 РЭ»</p>

Таблица 14 – Требования к полю «Каталожный номер/артикул»

Требование	Описание
Общее описание	Служит для ведения идентифицирующих данных о МТР
Обязательность ведения	Обязательное заполнение для всех МТР, которые в качестве идентифицирующих данных имеют каталожный номер, артикул, номенклатурный номер, номер ГСО, номер заказа, номер CAS

Требование	Описание
Способ формирования	Ручной ввод
Значение	<p>Общая длина не должна превышать 254 знака;</p> <p>Значения должны полностью соответствовать ссылочному источнику информации. Изменять значение, форму и структуру записи не допускается.</p> <p>В зависимости от типа идентифицирующей информации структура значения формируется следующим образом:</p> <p><b>Номер CAS и Номер ГСО</b></p> <p>Записывается обозначение идентификатора (CAS, ГСО) далее через пробел уникальный номер.</p> <p>Пример:</p> <p>CAS 123456.</p> <p>ГСО 789012.</p> <p><b>Каталожный номер</b></p> <p>Записывается номер по каталогу без уточняющих слов (каталожный номер и др.).</p> <p>Пример:</p> <p>6B0.635.990.</p> <p><b>Артикул</b></p> <p>Записывается с маленькой буквы краткое обозначение идентификатора и через точку значение артикула МТР (арт.значение).</p>

Требование	Описание
	<p>Если МТР является импортным (импортного производства), значение артикула указывается как каталожный номер без приставки «арт.».</p> <p><b>Номенклатурный номер</b></p> <p>Записывается номер с уточняющими словами ном.номер через пробел.</p> <p>Пример:</p> <p>ном.номер 9745039745</p>

Таблица 15 – Требования к полю «**Марка материала изготовления**»

Требование	Описание
Общее описание	Служит для ведения информации об марке материала, из которого изготовлен МТР. Может быть идентифицирующей информацией, в случае если используется ссылочно-параметрический способ описания МТР и марка материала является материал-образующей технической характеристикой
Обязательность ведения	Обязательное для заполнения, в случае если марка материала МТР является материал-образующей технической характеристикой и набор других идентифицирующих данных без марки материала не обеспечивают однозначную идентификацию МТР (т.е. МТР может быть изготовлен из разного материала при одних и тех же ссылочных и идентифицирующих данных)
Способ формирования	Ручной ввод с выбором значения из выпадающего списка (вспомогательного справочника «Марка материала изготовления»)
Значение	Указывается только для МТР, которые изготовлены из однородного материала. Указывается марка материала, из которого изготовлен сам МТР, а не комплектующие или ЗИП.

Требование	Описание	
	<p>Значение формируется из наименования материала (сталь, полиэтилен, медь) с маленькой буквы и далее через пробел указывается марка материала согласно НТД на данный материал (наименование_материала марка_материала).</p> <p>Исключение: для сталей Ст0 – Ст6 слово «сталь» не записывается, т.к. префикс «Ст» обозначает наименование.</p> <p>Допускается использовать в значении только наименование материала (сталь быстрорежущая), если производитель не раскрывает данные о точной марке материала.</p> <p>Не допускается в значении указывать обобщенные формы материала: железо, металл, пластмасса, полимер, газ и т.д.</p>	
Пример	<p>Корректный:</p> <p>«сталь 09Г2С»;</p> <p>«полиэтилен ПЭ-150»;</p> <p>«древесина ХХ-ХХ»;</p> <p>«медь М1»</p>	<p>Некорректный:</p> <p>«Металл»;</p> <p>«Пластмассовая»;</p> <p>«медь М1 и сталь 09Г2С»</p>

Таблица 16 – Требования к полю «**Номер чертежа/ОЛ**»

Требование	Описание
Общее описание	Служит для ведения идентифицирующих данных о МТР
Обязательность ведения	Обязательное заполнение для всех МТР, которые в качестве идентифицирующих данных имеют номер чертежа, номер спецификации и позиция в сборочном чертеже, номер эскиза, номер ОЛ, номер технического задания, номер технических требований (исходных технических требований)

Требование	Описание
Способ формирования	Ручной ввод
Значение	<p>Общая длина не должна превышать 100 знаков;</p> <p>Значения должны полностью соответствовать ссылочному источнику информации. Изменять значение, форму и структуру записи не допускается.</p> <p>В зависимости от типа идентифицирующей информации структура значения формируется следующим образом:</p> <p><b>Номер чертежа</b></p> <p>Возможные варианты:</p> <p>а) В качестве ссылочного документа используется чертеж на кодируемый МТР. Записывается префикс «черт.» далее без пробела уникальный номер чертежа на кодируемый МТР.</p> <p>Пример: «черт.7Б0.128.091».</p> <p>б) В качестве ссылочного документа используется спецификация к сборочному чертежу и кодируемый МТР является частью этой сборки, при этом в спецификации присутствует номер чертежа, кодируемого МТР.</p> <p>Записывается префикс «черт.» далее без пробела уникальный номер чертежа на кодируемый МТР. Номер спецификации не указывается.</p> <p>Пример: «черт.7Б0.128.091».</p> <p>в) В качестве ссылочного документа используется спецификация к сборочному чертежу и кодируемый МТР является частью этой сборки, при этом в спецификации отсутствует номер чертежа, кодируемого МТР.</p> <p>Записывается префикс «черт.» далее без пробела номер спецификации на сборку и через пробел номер позиции кодируемого МТР в данной спецификации (сборочном чертеже).</p> <p>Пример: «черт.8В2.367.456 поз.5».</p>

Требование	Описание
	<p>г) В качестве ссылочного документа используется спецификация к сборочному чертежу и кодируемый МТР является частью этой сборки, при этом в спецификации отсутствует номер чертежа, кодируемого МТР, при этом сборочный чертеж приведен на нескольких листах.</p> <p>Записывается префикс «черт.» далее без пробела номер спецификации (сборочного чертежа), через пробел номер листа, далее через пробел номер позиции кодируемого МТР в данной спецификации (сборочном чертеже).</p> <p>Пример: «черт.8B2.367.456 л.3 поз.5».</p> <p><b>Номер эскиза</b></p> <p>Записывается уточняющее слово «эскиз» с маленькой буквы далее через пробел номер эскиза.</p> <p>Пример: «эскиз 456.123.А».</p> <p><b>Номер опросного листа</b></p> <p>Записывается номер ОЛ без уточняющих слов. Отсутствие потребности указывать уточняющее слово обусловлено требованием к формированию номера ОЛ, в котором в обязательном порядке указывается «ОЛ».</p> <p>Пример: «123-98-7-9-КЕВ.ОЛ5».</p> <p><b>Номер технического задания</b></p> <p>Записывается префикс «ТЗ.» далее без пробела номер технического задания.</p> <p>Пример: «ТЗ.НОК-456-КЕВ.2021».</p> <p><b>Номер исходных технических требований</b></p> <p>Записывается номер исходных технических требований без уточняющих слов. Отсутствие потребности указывать уточняющее слово обусловлено требованием к формированию номера технических требований, в котором в обязательном порядке указывается «ИТТ» или «ТТ»</p>

Таблица 17 – Требования к полю «Техническая характеристика»

Требование	Описание	
Общее описание	Служит для ведения данных о технических характеристиках МТР	
Обязательность ведения	Обязательное для ведения только в случае, если техническая характеристика является идентифицирующей информацией	
Способ формирования	<p>По целевому шаблону:</p> <p>Значение формируется автоматически при запуске генерации значения.</p> <p>Формируется путем сложения всех значений атрибутов шаблона</p>	<p>По унифицированному шаблону:</p> <p>Ручной ввод. Записывается текстовое значение</p>
Значение	<p>Значение не должно превышать 500 символов.</p> <p>Сокращения слов и обозначений не допускается за исключением указания физических величин и их единиц измерения(U=220В).</p> <p>Каждая характеристика должна записываться в формате «Свойство – значение».</p> <p>Свойство-это непосредственно название характеристики материала (назначение, цвет, длина, напряжение, потребляемая мощность и т.д.).</p> <p>Свойство может записываться в виде физической величины (условного обозначения) или слова (словосочетания).</p> <p>Слово (словосочетание) для свойства применяется только в случаях, если для свойства не применима физическая величина (цвет, материал обивки) или если для свойства применима физическая величина, но она отсутствует в перечне обязательных для использования условных обозначений физических величин.</p> <p>При указании свойства характеристики словом (словосочетанием) необходимо указывать минимальную, но достаточную фразу для однозначного понимания характеристики и исключения двойственного трактования.</p> <p>Пример: цвет, цвет обивки, цвет обивки подлокотника, цвет обивки спинки.</p>	

Требование	Описание
	<p>Если в слове свойства отсутствует уточняющие слова (обивки, обивки подлокотника), то характеристика относится к самому МТР, а не его части.</p> <p>Значение-это непосредственно конкретное значение характеристики. Может быть различным для одного и того же Свойства для разных МТР одного класса МТР.</p> <p>Значение характеристики может указывать числовым значением или словом.</p> <p>Слово применяется для значения характеристики, если оно не измеряется числовым значением (цвет-красный, назначение-офисный). Указывается текстом с маленькой буквы.</p> <p>Значение, измеряемое в числовом выражении, должно иметь единицы измерения.</p> <p>Единица измерения записывается сразу после значения. Единица измерения указывается согласно приоритету ЕИ1-наиболее приоритетная, ЕИ2-менее приоритетная, ЕИ3 – наименее приоритетная. Единицы измерения ЕИ2 допустимо указывать, только если значение невозможно указать в ЕИ1. ЕИ3 допустимо указывать, только если значение невозможно указать в ЕИ1 и ЕИ2.</p> <p>Предусмотрены следующие форматы и структура записи технической характеристики «Свойство-значение»:</p> <p>а) Слово-слово. Пример: цвет-красный, направление вращения-правое.</p> <p>б) Слово-цифра. Пример: напряжение питания первичной цепи-220В, количество ножек-4шт.</p> <p>в) Условное_обозначение-слово.</p> <p>г) Условное_обозначение=цифра. Пример: U=220В, Мкрут.=500Нм.</p> <p>Общие требования к ведению поля:</p> <p>Первое слово технической характеристики начинается с маленькой буквы, если иное не предусмотрено обозначением физических величин (приложение Г) или индивидуальным значением производителя.</p> <p>В поле запрещается указывать изготовителя МТР.</p>

Требование	Описание
	<p>В поле запрещается указывать марку материала если МТР выполнен из однородного материала. Если требуется указать материал составных компонентов МТР, в свойстве технической характеристики обязательно указывается наименование компонента, материал которого указывается (материал болта-сталь 09Г2С, материал гайки-полиэтилен ПЭ-500).</p> <p>В поле запрещается указывать вес нетто и вес брутто.</p> <p>Все характеристики должны записываться в поле в строгой последовательности.</p> <p>Если МТР в качестве идентифицирующей информации имеет обозначение по НТД и номер НТД, то последовательность записи технических характеристик должна строго соответствовать порядку расшифровки условного обозначения слева на право, далее все остальные не указанные характеристики.</p> <p>Если МТР идентифицируется обозначением, не содержащем в себе условных обозначений и кодировок технических характеристик, то последовательность их должна быть следующая:</p> <p>а) Уточняющая характеристика. Вносит уточнение в тип МТР или применение. У производителя может быть частью наименования МТР, но учитывая требования к наименованию АСУ МТР, данное уточняющее слово/слова в наименовании не указываются. Допускается для уточняющей характеристики не указывать Свойство характеристики. Запись начинать сразу с значения.</p> <p>Пример:            Стол <u>офисный</u>, Гайка <u>разрезная</u>, Шайба <u>стопорная</u>. (подчеркнутое записывается в поле Техническая характеристика).</p> <p>б) Основные выходные потребительские характеристики МТР, в зависимости от назначения. Электротехническое оборудование и материалы – электрические параметры, для металлоконструкций – характеристики прочности, несущей способности.</p>

Требование	Описание
	<p>в) Остальные технические характеристики, являющиеся материало-образующими, но не являющиеся главными для этого типа номенклатуры (электротехника – механические и геометрические параметры, общестроительное механическое оборудование – электрические параметры и т.д.).</p> <p>г) Применяемость, уточнения, ссылки на другие контролируемые параметры.</p> <p>Применяемость должна всегда начинаться со слова «для». Пример «для насоса ЭЦНГ-100». При этом свойство характеристики не указывается.</p> <p>д) Комплектность.</p> <p>Комплектность также является технической характеристикой МТР. В качестве комплектности указывается комплектность, которая определяется только производителем МТР, например, если какой-то МТР используется только в комплекте с какими-то крепежными МТР и изготавливается, упаковывается и поставляется всегда с этими комплектными деталями. При этом у производителя не предусмотрено изготовление этого МТР с этими же идентифицирующими данными без этих комплектующих. Т.е. МТР с этими комплектующими и МТР без этих комплектующих должны иметь разные идентифицирующие данные (разные марки, разные каталожные номера, разные исполнения и т.д.).</p> <p>Недопустимо указывать комплектацию для МТР, если он имеет такие же идентифицирующие данные, как и МТР без данной комплектации. В таком случае комплектацию необходимо кодировать отдельно.</p> <p>Недопустимо в качестве комплектации указывать комплектацию при поставке, т.е. в качестве комплектующих указывать МТР, которые объединены в комплект поставщиком, или организацией, производящей сбыт продукции, в том числе дилером или дистрибьютером.</p> <p>Недопустимо указывать в качестве комплектации МТР, которые не являются комплектом, а только используются совместно. Пример: различные насадки для буровых машин. Такие МТР также необходимо кодировать отдельно.</p> <p>Формат записи при указании комплектности:</p>

Требование	Описание
	<p>В качестве свойства характеристики всегда указывается слово «в комплекте», далее через двоеточие указываются составляющие комплектности с обязательным указанием количества и единицы измерения количество. Комплектующие необходимо указывать с минимальным достаточным набором идентифицирующих данных, позволяющих определить однозначно комплектующее.</p> <p>Пример записи комплектности: «в комплекте: штифт 1Б6.098.345-1шт, болт М5х10-10шт, паста смазочная Литол 40 грамм-1туба.</p> <p>Идентификация готовой продукции вспомогательного производства.</p> <p>Для готовой продукции вспомогательного производства применяется дополнительная идентификация – номер заказа, используемая исключительно внутри процессов Компании/РОКС НН. Номер заказа указывается в технической характеристике МТР. Пример: Заказ 56734</p> <p>Стандартное обозначение габаритных размеров «Длина»х«Ширина»х«Высота»мм. При другом обозначении указывать в скобках обозначение размера, пример: (Д)2300х(В)1100х(Г)мм</p>
Пример	<p>Корректный:</p> <p>«Офисный, цвет столешницы-красный», цвет ножек-венге, h=770мм, покрытие-эмаль, в комплекте: подставка под ножки-4шт, болт М6х30-12шт, наклейка противоскрипная-1кмп».</p> <p>Некорректный:</p> <p>«U-220вольт, наземный, высота 300мм, в комплекте болты и гайки».</p>

Таблица 18 – Требования к полю «Оборудование»

Требование	Описание
Общее описание	Служит для ведения информации об объекте применения МТР, если данный МТР является его составной частью или ЗИП. При этом сам МТР должен идентифицироваться по ссылочной информации производителя оборудования а не производителя МТР
Обязательность ведения	<p>Обязательное к заполнению для МТР, которые являются частью конкретного оборудования или его ЗИП, и МТР имеет идентификацию по ссылочному документу производителя оборудования.</p> <p>Обязательное к заполнению для МТР, кодируемых для нужд капитального строительства.</p> <p>Если МТР идентифицируется по ссылочным данным производителя (не оборудования) и может применяться на различной технике, а также для стандартизированных МТР (пример: подшипник 6306 GKN, болт М5х16 DIN931), поле заполнять не допускается</p>
Способ формирования	Ручной ввод
Значение	<p>В поле записывается наименование с большой буквы и далее через пробел марка (модель, обозначение, модификация или другой идентификатор) оборудования, в таком виде как указано в ссылочном документе производителя</p> <p>Наименование формируется как существительное, в именительном падеже, единственном числе, с большой буквы.</p> <p>Если несколько МТР являются частью одного оборудования, значения должны быть одинаковыми.</p> <p>Если МТР может применяться на разных марках оборудования, то указываются через запятую все оборудования, в которых он будет применяться в Компании/РОКС НН.</p> <p>Для МТР, кодируемых для нужд капитального строительства поле должно содержать шифр и/или наименование объекта КС.</p>

Требование	Описание
	<p>Недопустимо в поле указывать общее название оборудования (Пример: насосы, насос, автомобили и т.д.), ГИД оборудования, каталожный номер/артикул оборудования.</p> <p>В исключительных случаях, когда МТР применим только на оборудовании определенной серии и года выпуска МТР, что подтверждается документом производителя, после марки оборудования допускается указывать серийный номер оборудования</p>
Пример	<p>Корректный:</p> <p>«Дробилка SGN-500 Sandvik».</p> <p>«Насос ЭЦНГ-100».</p> <p>«Автомобиль ГАЗ-53».</p> <p>«Автомобиль ГАЗ-53, Автомобиль ГАЗ-66».</p> <p>«Насос Grundfos DRY-U-O-FFF-123 серийный номер 234-976345-2001».</p> <p>Некорректный:</p> <p>«Дробилка горнодобывающая».</p> <p>«Насос центробежный гидравлический».</p> <p>«Автотехника».</p> <p>«Дробилка и насос»</p>

Таблица 19 – Требования к полю «Класс МТР»

Требование	Описание
Общее описание	Служит для классификации МТР в соответствии с классификатором МТР
Обязательность ведения	Обязательное ведения для всех МТР справочника
Способ формирования	<p>Выбирается одно из существующих значений классификатора МТР</p> <p>Если в классификаторе отсутствует корректный класс МТР, необходимо провести работу по оптимизации классификатора: удаление/добавление/объединение классов МТР или изменение наименования (с возможным изменением атрибутивного состава класса)</p>
Значение	<p>В качестве класса МТР указываются только классы базового уровня. Недопустим выбор классов верхнего уровня.</p> <p>Для выбора базового класса МТР необходимо определить номенклатурное направление, к которому относится МТР (энергетика, автомобилестроение, резинотехника и т.д.). В соответствии с номенклатурным направлением определяется класс верхнего уровня, затем исходя из основных принципов выбираются классы более низкого уровня вплоть до базового.</p> <p>Выбор класса МТР происходит на основании следующих основных принципов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– функциональное назначение МТР.</li> <li>– принадлежность МТР к объекту применения.</li> </ul> <p>Если объем номенклатуры, имеющей одинаковое функциональное назначение или принадлежащие к одному оборудованию, очень большой, базовые классы могут формироваться исходя из специфических технических характеристик. В таком случае определение базового класса МТР происходит в последовательности:</p> <p>Определение номенклатурного назначения – функциональное назначение или объект применение – специфическая техническая характеристика.</p>

Требование	Описание
	<p>Если МТР является самостоятельным оборудованием или материалом, то приоритетным является функциональное назначение (Пример: Дробилка, в класс Дробильно-размольного оборудования).</p> <p>Если МТР является частью какого-то оборудования, то приоритетным является принадлежность МТР к объекту применения (Пример: Крыльчатка насоса, в класс ЗИП к насосам).</p> <p>При этом, если МТР является материалом общего применения (подшипники, метизы и т.д.) и имеют идентификацию производителя МТР, а не производителя оборудования, то выбор класса происходит по функциональному назначению (Пример: Подшипник 6306, в класс Подшипники). При этом наличие информации о применении материала общего применения в конкретном оборудовании не является основанием для выбора класса, в который определены запасные части данного оборудования.</p> <p>При отсутствии корректного класса МТР (соответствующего оборудованию или функциональному назначению), в качестве класса может быть выбран класс «Прочие».</p> <p>Исключением из правил выше являются материалы, относящиеся к МТР местного производства и МТР для нужд капитального строительства. Определение отношения МТР к данному сегменту номенклатур и их классификация рассмотрены в разделе 6 настоящей Методики</p>
Пример	<p>Корректный:</p> <p>«Подшипник 6306 ГОСТ 2752-80» – Класс МТР «Подшипники».</p> <p>«Футорка 5-674-54-01 для автомобиля КАМАЗ 740» – Класс МТР «ЗИП к автомобилям грузовым».</p> <p>«Светильник LED 345-01 Samsung» – Класс МТР «Светильники, световая техника, аппаратура».</p> <p>Некорректный:</p> <p>«Подшипник 6306 ГОСТ 2752-80» – Класс МТР «ЗИП к вентиляторам».</p> <p>«Футорка 5-674-54-01 для автомобиля КАМАЗ 740» – Класс МТР «Материалы крепежные».</p>

Требование	Описание
	«Светильник LED 345-01 Samsung» – Класс МТР «Техника светодиодная»

Таблица 20 – Требования к полю «**Вид МТР**»

Требование	Описание
Общее описание	Служит для ведения данных о виде МТР
Обязательность ведения	Обязательно для заполнения всех МТР
Способ формирования	Выбирается одно из существующих значений вспомогательного справочника «Вид МТР»
Значение	Допустимо к выбору только одно из значений: Материал, Оборудование, Внеоборотный актив. Выбор того или иного вида МТР не должно противоречить доступным значениям выбранного Класса МТР. Доступные значения для каждого класса МТР определяются меппингом класс МТР – вид МТР.
Изменение значения	Изменение значения допустимо только в согласованных с ответственным за ведение аналитики «Вид МТР» случаях

Таблица 21 – Требование к ведению признака «**Признак снятия с закупа**»

Требование	Описание
Общее описание	Служит для ведения информации о том, что МТР имеет данный признак (или не имеет) и накладываемые в связи с этим ограничения.

	Состоит из «Признак снятия с закупа» и связанного поля «Причина снятия с закупа»
Обязательность ведения	Обязательно для заполнения всех МТР. Связанное поле «Причина снятия с закупа» заполняется у всех МТР, имеющих заполненный «Признак снятия с закупа»
Способ формирования	Ручной ввод
Значение	<p>По умолчанию для всех записей признак «Признак снятия с закупа не заполняется». Для таких записей в данных ракурса площадки для записи записывается автоматически значение «Не снято с закупа».</p> <p>При указании признака «Признак снятия с закупа» для записи автоматически записывается значение «Снято с закупа».</p> <p>Указание признака «Признак снятия с закупа» возможно в следующих случаях (при этом выбирается соответствующее значение поля «Причина снятия с закупа»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Местное производство» (МТР производится на местном предприятии и не подлежит за купу на внешнем, за пределами Компании/РОКС НН, рынке. Такие МТР должны иметь класс МТР 21. Если МТР имеет другой класс, указание данной причины недопустимо).</li> <li>– «МТР не используется в снабжении Компании/РОКС НН» (если МТР не используется для закупа).</li> <li>– «Разовая закупка» (МТР закупался единожды, и более не подлежит за купу на площадке. Если МТР закупался регулярно или планируется к за купу, указание такого признака не допустимо).</li> <li>– «Закуп через склад-магазин» (если МТР закупается по схеме склад-магазин).</li> </ul> <p>Указание признака «Признак снятия с закупа» по другим причинам не допускается</p>

## 5. Процессы в системе

### 5.1. Операции подпроцесса формирования и обработки запросов на **создание** записей в Справочнике

№ шага	Наименование шага	Описание шага	Вход	Выход	Ответственный за исполнение
1	2	3	4	5	6
1	Формирование запроса на создание записи МТР	<p>Инициатор МТР предварительно осуществляет поиск требуемой записи МТР в Справочнике МТР</p> <p>В случае отсутствия требуемой записи МТР формирует запрос на создание записи МТР и заполняет поля, за которые является ответственным.</p> <p>Инициатор МТР может отменить запрос (сохраненный) на этапе формирования</p>	Потребность в создании записи МТР	<p>Сформированный запрос на создание записи МТР</p> <p>Статус: Черновик</p>	Инициатор МТР
2	Отправка запроса	<p>Проводится автоматическая проверка заполнения обязательных полей.</p> <p>Если обязательные поля заполнены, то проводится автоматическая проверка на дубли.</p> <p>Если обязательные поля не заполнены, запрос не возможно отправить, и на пользовательский экран выводится сообщение о полях, не прошедших проверку обязательности заполнения</p> <p>Проводится автоматическая проверка на наличие дублей записи МТР. Если в ходе проверки обнаружены однозначные дубли, запрос не отправляется системой на следующий шаг, и на экран пользователя выводится сообщение о дублировании.</p> <p>Если дубли не обнаружены, запрос направляется на Экспертов МТР НСИ</p>	<p>Сформированный запрос на создание записи МТР</p> <p>Статус: Черновик</p>	<p>Запрос отправлен Экспертам МТР НСИ</p> <p>Статус: Отправлен экспертам</p>	Инициатор МТР
		<p>Если запрос был направлен Инициатору МТР на уточнение от Эксперта МТР НСИ, то после уточнения Инициатора МТР запрос направляется тому же Эксперту МТР НСИ</p>	<p>Запрос отправлен на уточнение Инициатору МТР</p> <p>Статус:</p>	<p>Запрос принят Экспертом МТР НСИ</p> <p>Статус:</p>	

№ шага	Наименование шага	Описание шага	Вход	Выход	Ответственный за исполнение
1	2	3	4	5	6
		<p>Если запрос был направлен Инициатору МТР на уточнение Куратором МТР и при этом Инициатор МТР внес изменение в создаваемую запись МТР, то запрос направляется Эксперту МТР НСИ</p> <p>Если запрос был направлен Инициатору МТР на уточнение Куратором МТР после внесения изменений в запрос (указания комментария/добавление документов-оснований) Инициатором, запрос направляется этому же Куратору МТР на согласование</p>	<p>На уточнении у инициатора (от Эксперта)</p> <p>На уточнении у инициатора (от Куратора)</p> <p>Запрос отправлен на уточнение Инициатору МТР</p> <p>Статус: На уточнении у инициатора (от куратора)</p>	<p>Принят экспертом</p> <p>Запрос принят Куратором МТР</p> <p>Статус: Принят куратором</p>	
3	Отмена запроса	Инициатор МТР отменяет запрос, если запрос утратил свою актуальность	<p>Запрос отправлен на уточнение Инициатору МТР</p> <p>Статус: На уточнении у инициатора (от эксперта)</p> <p>На уточнении у инициатора (от куратора)</p>	<p>Запрос на создание записи МТР отменен</p> <p>Статус: Отклонен</p>	Инициатор МТР

№ шага	Наименование шага	Описание шага	Вход	Выход	Ответственный за исполнение
1	2	3	4	5	6
4	Принятие запроса в обработку	Эксперт МТР НСИ берет запрос из общего списка запросов. Эксперт МТР НСИ принимает запрос в обработку	Запрос отправлен Экспертам МТР НСИ Статус: Отправлен экспертам	Запрос принят Экспертом МТР НСИ Статус: Принят экспертом	Эксперт МТР НСИ
5	Обработка запроса	Эксперт МТР НСИ выполняет проверку корректности заполнения запроса в соответствии с требованиями Методики ведения Справочника МТР. Если запрос заполнен некорректно, то Эксперт МТР НСИ направляет запрос на уточнение Инициатору МТР с указанием в комментарии замечаний	Запрос принят Экспертом МТР НСИ Статус: 022, Принят экспертом Запрос на уточнении у Эксперта МТР НСИ	Запрос отправлен на уточнение Инициатору МТР Статус: 012, На уточнении у инициатора (от эксперта)	Эксперт МТР НСИ
		Эксперт МТР НСИ выполняет проверку корректности заполнения полей в соответствии с требованиями Методики ведения Справочника МТР. Если запрос корректный, то Эксперт МТР НСИ заполняет поля, за которые является ответственным, при необходимости корректирует поля, заполненные Инициатором МТР и согласовывает его. Если запрос создан не от площадки ГРКБ <sup>1</sup> или «Без кураторов», то он переходит Кураторам МТР на согласование.	Статус: 023, На уточнении у эксперта (от куратора) На уточнении у эксперта (от методолога)	Запрос отправлен Кураторам МТР Статус: 030, Отправлен кураторам	
		Эксперт МТР НСИ выполняет проверку корректности заполнения полей в соответствии с требованиями Методики ведения Справочника МТР.		Запрос корректен и отправлен на утверждение Специалисту	

<sup>1</sup> Кроме запросов на создание записей МТР готовой продукции или полуфабрикатов.

№ шага	Наименование шага	Описание шага	Вход	Выход	Ответственный за исполнение
1	2	3	4	5	6
		<p>Если запрос корректный, то Эксперт МТР НСИ заполняет поля, за которые является ответственным, при необходимости корректирует поля, заполненные Инициатором МТР и согласовывает его.</p> <p>Если запрос создан от площадки ГРКБ<sup>2</sup> или «Без кураторов» и необходимо заполнение полей, за которые ответственен Специалист методологической службы, то запрос переходит на согласование Специалисту методологической службы.</p> <p>Эксперт МТР НСИ выполняет проверку корректности заполнения полей в соответствие с требованиями Методики ведения Справочника МТР.</p> <p>Если запрос корректный, то Эксперт МТР НСИ заполняет поля, за которые является ответственным, при необходимости корректирует поля, заполненные Инициатором МТР и согласовывает его.</p> <p>Если запрос создан от площадки ГРКБ<sup>3</sup> или «Без кураторов» и не требуется заполнение полей, за которые ответственен Специалист методологической службы, то выгрузка записи МТР в смежные информационные системы (далее – ИС)</p>		<p>методологической службы</p> <p>Статус:</p> <p>Отправлен Специалисту методологической службы</p> <p>Запрос утвержден запись МТР создана</p> <p>Статус:</p> <p>Утвержден. Отправка данных в ИС</p>	
6	Принятие запроса в обработку	Один из Кураторов МТР принимает запрос в обработку или назначает запрос другому Куратору МТР, если запрос еще не был взят в работу Куратором МТР	<p>Запрос отправлен Кураторам МТР</p> <p>Статус:</p> <p>Отправлен кураторам</p>	<p>Запрос принят Куратором МТР</p> <p>Статус:</p> <p>Принят куратором</p>	Куратор МТР

<sup>2</sup> Кроме запросов на создание записей МТР готовой продукции или полуфабрикатов.

<sup>3</sup> Кроме запросов на создание записей МТР готовой продукции или полуфабрикатов.

№ шага	Наименование шага	Описание шага	Вход	Выход	Ответственный за исполнение
1	2	3	4	5	6
7	Обработка запроса	<p>Куратор МТР выполняет проверку необходимости создания записи МТР на площадке Инициатора МТР.</p> <p>При недостаточности предоставленной Инициатором МТР информации, Куратор МТР направляет запрос на уточнение Инициатору МТР с указанием в комментарии, какую информацию необходимо предоставить</p> <p>Куратор МТР выполняет проверку необходимости создания записи МТР на площадке Инициатора МТР.</p> <p>При возникновении у Куратора МТР замечаний по заполнению основных полей записи, Куратор МТР направляет запрос на уточнение Эксперту МТР НСИ с указанием замечаний в комментарии.</p> <p>Куратор МТР может делегировать запрос другому Куратору МТР данного курирующего структурного подразделения или вернуть его на Кураторов МТР. Куратор МТР также может делегировать запрос Куратору МТР другого курирующего структурного подразделения.</p> <p>Если количество делегирований не превышает 3 – запрос направляется другому Куратору МТР или возвращается на Кураторов МТР.</p> <p>Если количество делегирований превысило 3, у запроса проставляется признак «Спорный запрос», автоматически отправляется уведомление Методологу МТР о спорном запросе, запрос переходит на Инициатора МТР.</p> <p>Куратор МТР выполняет проверку необходимости создания записи МТР на площадке Инициатора МТР.</p>	<p>Запрос принят Куратором МТР</p> <p>Статус: Принят куратором</p>	<p>Запрос отправлен на уточнение Инициатору МТР</p> <p>Статус: На уточнении у инициатора (от куратора)</p> <p>Запрос на уточнении у Эксперта МТР НСИ</p> <p>Статус: На уточнении у эксперта (от куратора)</p> <p>Запрос отправлен Кураторам МТР</p> <p>Статус: Отправлен кураторам</p> <p>Запрос отправлен Специалисту</p>	Куратор МТР

№ шага	Наименование шага	Описание шага	Вход	Выход	Ответственный за исполнение
1	2	3	4	5	6
		<p>Если запрос корректный, то Куратор МТР заполняет поля, за которые является ответственным и согласовывает его.</p> <p>Если в запросе необходимо заполнение полей, за которые ответственен Специалист методологической службы, то он переходит на согласование Специалисту методологической службы</p> <hr/> <p>Куратор МТР выполняет проверку необходимости создания записи МТР на площадке Инициатора МТР.</p> <p>Если запрос корректный, то Куратор МТР заполняет поля, за которые является ответственным и согласовывает его.</p> <p>Если в запросе не требуется заполнение полей за которые ответственен Специалист методологической службы, то осуществляется выгрузка записи МТР в смежные ИС</p>		<p>методологической службы</p> <p>Статус: Отправлен Специалисту методологической службы</p> <hr/> <p>Запрос утвержден запись МТР создана</p> <p>Статус: Утвержден. Отправка данных в ИС</p>	
8	Принятие запроса в обработку	Специалист методологической службы принимает запрос в обработку	<p>Запрос отправлен Специалисту методологической службы</p> <p>Статус: Отправлен Специалисту методологической службы</p>	<p>Запрос принят Специалистом методологической службы</p> <p>Статус: Принят Специалистом методологической службы</p>	Специалист методологической службы

№ шага	Наименование шага	Описание шага	Вход	Выход	Ответственный за исполнение
1	2	3	4	5	6
9	Обработка запроса	<p>При возникновении у Специалиста методологической службы замечаний по заполнению основных полей записи МТР, Специалист методологической службы направляет запрос на уточнение Эксперту МТР НСИ с указанием замечаний в комментарии</p> <p>Если запрос корректный, то Специалист методологической службы заполняет поля, за которые является ответственным и согласовывает запрос. Выгрузка записи МТР в смежные ИС</p> <p>Если в процессе заполнения поля «Вид МТР» Специалист методологической службы не находит необходимого значения, то Специалист методологической службы формирует обращение в сервис Единое окно НСИ для внесения изменений в Таблицу меппинга по Видам МТР</p>	<p>Запрос принят Специалистом методологической службы</p> <p>Статус: Принят Специалистом методологической службы</p>	<p>Запрос на уточнении у Эксперта МТР НСИ</p> <p>Статус: На уточнении у эксперта (от методолога)</p> <p>Запрос утвержден запись МТР создана</p> <p>Статус: Утвержден. Отправка данных в ИС</p>	Специалист методологической службы
10	Выгрузка записи МТР в смежные ИС	Осуществляется автоматическая выгрузка созданной записи МТР в смежные ИС, указанные в запросе. Также осуществляется отправка оповещения средствами электронных коммуникаций	<p>Запрос утвержден запись МТР создана</p> <p>Статус: Утвержден. Отправка данных в ИС</p>	<p>Данные записи МТР автоматически выгружены в ИС</p> <p>Статус: Данные отправлены в ИС</p>	Выполняется автоматически
11	Получение локальных идентификаторов от смежных ИС	<p>Получение идентификаторов от всех смежных ИС, куда выгружена была созданная запись МТР.</p> <p>Если локальные идентификаторы не получены от смежных ИС, то Специалист технической поддержки проводит проверку и поиск ошибок возникших при выгрузке записи</p>	<p>Данные записи МТР автоматически выгружены в ИС</p> <p>Статус: Данные отправлены в ИС</p>	<p>Запрос на создание записи МТР завершен</p> <p>Статус: Завершен</p>	Выполняется автоматически

## Приложение

## А Сокращения

DIN	Национальный стандарт Германии
DIN EN	Европейский стандарт
SAP ERP	Systems, Applications and Products in Data Processing Enterprise Resource Planning
АЕИ	Альтернативная единица измерения
Артикул	Буквенное и/или цифровое обозначение марки, разновидности товара или его кода, используемое для идентификации и учета МТР организациями, осуществляющими производство или продажу МТР (аналог каталожного номера)
Автоматизированная система НСИ	Автоматизированная система управления нормативно-справочной информацией
Атрибут	Элемент целевого шаблона класса МТР, являющийся материало-образующей характеристикой записи, описывающий конкретное и уникальное свойство материала
Базовый класс МТР	Класс МТР нижнего (конечного) уровня классификатора, не содержащий в себе подклассов (классов более низкого уровня)
БЕИ	Базовая единица измерения
Валидация	Подтверждение корректности данных
Ведение справочника	Совокупность реализуемых процессов и операций в автоматизированной системе НСИ, которые направлены на наполнение справочника записями МТР, необходимыми для исполнения смежных бизнес-процессов Компании, поддержание записей (изменение, нормализация, блокирование, объединение и другое) в соответствии с требованиями Методики, а также создание и изменение вспомогательных справочников и классификаторов, являющихся частью Справочника МТР
Ведущая деталь	Материал в группе полных аналогов, на который по умолчанию формируется заявка на закупку/перемещение при автоматическом ППМ при наличии дефицита в покрытии потребности (для случаев, когда в корпоративной системе SAP ERP не определено иное правило для выбора

	материала, на который по умолчанию формируется заявка на закупку/перемещение)
Верификация	Проверка подлинности, корректности данных и их соответствия
Владелец Справочника МТР	Структурное подразделение Главного офиса Компании, ответственное за обоснованность и полноту составляющих Справочник записей и обладающее правом установления правил и принципов его ведения
Владелец данных	Руководитель структурного подразделения Компании, формирующего Методологию ведения этих данных и контролирующего исполнение требований Методологии в процессе ведения этих данных в Справочнике МТР
ВСН	Ведомственные строительные нормы
Вспомогательный справочник/классификатор	Справочник или классификатор (кроме Справочника МТР и классификатора МТР), используемый для ведения в Справочнике МТР соответствующих аналитик в диапазоне допустимых значений
ГИД	Глобальный идентификатор
Глобальный идентификатор	Уникальный, не повторяющийся идентификатор записи, присваиваемый всем записям Справочника МТР при создании, и используемый в информационном обмене между ИС
ГОСТ	Межгосударственный стандарт
ГОСТ Р	Национальный стандарт
ГП ВП	Готовая продукция вспомогательного производства
ГП ОП	Готовая продукция основного производства
Группа полных аналогов МТР	Две и более записи МТР, являющиеся друг другу полными аналогами и имеющие техническую связь – ссылку друг на друга в Справочнике МТР
Группа заменителей МТР	Две и более записи МТР, являющиеся друг другу заменителями и имеющие техническую связь – ссылку друг на друга в Справочнике МТР
ДО	Документ-основание. Документ, подтверждающий корректность предоставляемых данных в рамках процессов ведения и нормализации Справочника МТР

Дубли	Записи Справочника МТР, описывающие один и тот же материально-технический ресурс (объект учета)
ЕСКД	Единая система конструкторской документации
Заблокированная запись	Запись, отвечающая критериям блокирования, которая прошла процедуру блокирования в Справочнике МТР и имеющая статус «Заблокирована»
Заказной код	Условное обозначение МТР, сформированное производителем/официальным дистрибьютером, представляющее из себя набор символов (цифровых, буквенных), которые содержат в себе зашифрованные характеристики МТР. Является аналогом марки, обозначения и других идентифицирующих данных
Заменитель МТР (условный аналог)	Условно взаимозаменяемый МТР, который в данный момент для конкретных производственных или иных потребностей при определенных условиях может заменить другой МТР, и не являющийся его дублем
Запись МТР	Основной элемент Справочника МТР, представляющий из себя совокупность структурированной информации о конкретном объекте учета, с присвоенным глобальным идентификатором
Идентифицируемость	Свойство записи Справочника МТР, позволяющее однозначно определять ее соответствие конкретному МТР, с помощью указанных в записи идентифицирующих данных
ИД	Идентифицирующие данные. Данные, указанные в записи, позволяющие ее однозначно идентифицировать (наименование, торговая марка/производитель, ссылочные данные, технические характеристики и др.)
Инициатор МТР	Роль в автоматизированной системе НСИ, позволяющая создавать запросы и осуществлять остальные функции в соответствии с документами: «Операционная инструкция Инициатора МТР», «Регламент ведения Справочника МТР»
ИС	Информационная система
Каталожный номер	Буквенное и/или цифровое обозначение марки, разновидности товара или его кода, используемое для идентификации и учета МТР организациями, осуществляющими производство или продажу МТР (аналог артикула)

КД	Конструкторская документация
Класс МТР	Основная структурная единица классификатора МТР, имеющая цифровое обозначение и наименование, предназначенная для объединения записей МТР по определенным принципам группирования
Классификатор МТР	Параметрически систематизированный перечень классов МТР, объединяющий все классы МТР в одну общую иерархическую структуру и содержащий, встроенные аналитики, меппинги и целевые шаблоны
Компания	ПАО «ГМК «Норильский никель»
Корневой ГИД	Запись МТР в автоматизированной системе НСИ, которая состоит в группе полных аналогов и при привязана к этой группе полных аналогов в автоматизированной системе НСИ. Основная привязка группы полных аналогов в SAP ERP осуществляется по корневому ГИД. Корневой ГИД в SAP ERP выполняет роль идентификатора группы полных аналогов. Корневой материал может одновременно быть ведущей деталью
Куратор МТР	Роль в автоматизированной системе НСИ, ответственная за согласование описания материала при создании новых и изменении существующих записей МТР и запросов на изменение структуры Классификатора МТР
КСП	Курирующее структурное подразделение. Функциональное управление или иное структурное подразделение, отвечающие за применение МТР, а также, при наличии возложенных обязанностей, управляющее процессами заказа, распределения и контроля расхода МТР
Марка	Буквенное и/или цифровое обозначение товара, его разновидности или его кода, используемое для идентификации и учета МТР организациями, осуществляющими производство или продажу МТР
Материало-образующие характеристики	Совокупность необходимых и достаточных для однозначной идентификации МТР характеристик, определяющих технические, конструктивные, функциональные и эксплуатационные свойства
Методолог МТР	Роль в автоматизированной системе НСИ, отвечающая за методологию ведения Справочника МТР, ответственного за согласование изменений перечня полей Справочника МТР, атрибутивного

	состава классов классификатора МТР и запросов на изменение структуры Классификатора МТР
МТР	Материально-технические ресурсы. Оборудование, материалы и запасные части, а также оборудование для информатизации, автоматизации и связи, сети связи, оконечное оборудование и др.
Неполноописанная запись	Запись Справочника МТР, не отвечающая критериям эталонной записи и имеющая статус «Неполно описана»
Номенклатура	Перечень (группа) материалов Справочника МТР
Номенклатурное направление	Общая глобальная сфера применения и назначения МТР, объединяющая их в один крупный пласт материалов
Нормализация	Процесс создания/изменения данных, приводящий Справочник МТР/вспомогательные справочники/записи МТР в состояние полного соответствия требованиям, предъявляемым к объекту нормализации согласно данной Методики
Нормативный документ	Документ, принятый в установленном для этой сферы и целей применения порядке, устанавливающий требования для определенных в этом документе видов деятельности или их результатов
НСИ	Нормативно-справочная информация
НТД	Нормативно-техническая документация
Обособленные подразделения	Филиалы и представительство ПАО «ГМК «Норильский никель»
ОКВЭД 2	Общероссийский классификатор видов экономической деятельности
ОКОФ	Общероссийский классификатор основных фондов
ОКПД 2	Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности
ОЛ	Опросный лист
ОСТ	Отраслевой стандарт
ПД	Проектная документация
Площадка	Совокупность обособленных подразделений Компании/РОКС НН, которые используют одно информационное поле в Справочнике МТР автоматизированной системы НСИ, имеющая свой

	организационный механизм кураторства МТР в справочнике
Площадкозависимое поле	Поле, которое для разных площадок может иметь разное значение
Полная взаимозаменяемость	Свойство МТР, изготовленного с определенными значениями геометрических, механических, электрических и иных технических параметров, полностью обеспечивать заданные эксплуатационные показатели вне зависимости от времени, условий применения и эксплуатации, места изготовления при сборке, ремонте и замене этого элемента
Полные аналоги	Записи МТР, имеющие одинаковое функциональное назначение, полностью подходящие для замены друг друга по техническим, конструктивным, эксплуатационным характеристикам, вне зависимости от времени, условий применения и эксплуатации, отвечающие понятию полной взаимозаменяемости и не являющиеся дублями
Признак снятия с закупа	Площадкозависимый признак, присваиваемый записи Справочника МТР автоматизированной системе НСИ в том случае, если запись имеет статус «Эталон», использовалась ранее, но исключается для закупок в дальнейшем периоде
РД	Ремонтная документация
РОКС НН	Российские организации корпоративной структуры, входящие в Группу компаний «Норильский никель»
РПУ	Ремонтно-восстановленный узел
Справочник МТР	Централизованное информационное пространство с основными данными о МТР Компании и РОКС НН, состоящее из запросов, записей МТР, классификатора МТР, вспомогательных справочников и классификаторов
Ссылочная идентификация	Идентификация записи, при которой единственным идентификатором записи является ссылочная информация (ссылочные данные), при этом для идентификации не требуется и/или невозможно выделить другие идентифицирующие данные (технические характеристики и др.)
ТД	Технологическая документация
ТНВЭД	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
ФУ	Функциональное управление

Целевой шаблон	Автоматизированный (программный) инструмент ведения записей определенного класса МТР, содержащий уникальный набор материалобразующих характеристик (атрибутов), порядок и форму их записи, и обеспечивающий формирование (генерацию) наименований МТР на основании заложенных в целевой шаблон правил по последовательности записи данных, их обозначения, единиц измерения и специальных символов
Эксперт МТР НСИ	Роль в автоматизированной системе НСИ, выполняющая функцию и имеющая ответственность в соответствии с документами: «Операционная инструкция Эксперта МТР НСИ», «Порядок ведения Справочника МТР»
ЭД	Эксплуатационная документация
ЭРД	Эксплуатационно-ремонтная документация
Эталонная запись	Запись Справочника МТР, отвечающая критериям эталонной записи и имеющая статус «Эталон»
SAP ERP	Systems, Applications and Products in Data Processing Enterprise Resource Planning

## Приложение

## Б Термины

Владелец процесса	бизнес-	Руководитель Компании или структурного подразделения, устанавливающий иерархическую структуру, характеристики и правила выполнения бизнес-процесса, отвечающий за достижение целевых значений ключевых показателей эффективности бизнес-процесса, своевременное выявление и анализ рисков бизнес-процесса, внедрение и эффективное функционирование контрольных процедур, направленных на снижение рисков бизнес-процессов, и обладающий ресурсами и полномочиями по управлению и улучшению (оптимизации) бизнес-процесса
Изготовитель		Физическое или юридическое лицо, осуществляющее конечное изготовление продукции с целью обеспечения готовности изделия для потребителя, не являющийся правообладателем торговой марки данной продукции
Номер чертежа		Буквенное и/или цифровое обозначение конструкторского документа (чертежа), присваиваемое разработчиком в соответствии с ЕСКД для идентификации изделия
Присоединительный размер		Размер, определяющий величину элементов изделия, по которым оно присоединяется к другому изделию
Проектная нормализация		Процесс создания/изменения данных, приводящий данные в соответствие требованиям конкретного проекта
Производитель		Физическое или юридическое лицо, являющееся правообладателем результата интеллектуальной деятельности, обладающее полным пакетом вещественных прав на продукцию, выпускающее ее под своей торговой маркой самостоятельно или с привлечением подрядчиков, в т.ч. и изготовителей
Ссылочные данные		Обозначение, присваиваемое уникальному документу, товару, объекту, группе объектов, позволяющее самостоятельно или в совокупности с другими данными однозначно идентифицировать конкретный объект учета (каталожный номер, артикул, марка, номер чертежа, номер эскиза, номер опросного листа, номер технического задания, номер технических требований и подобное)

Ссылочный документ	Документ, подтверждающий корректность, достоверность и соответствие ссылочных данных записи конкретному объекту учета
Ссылочный источник информации	Ссылочный документ или иной источник информации (сайт производителя, официальное письмо производителя и другое) подтверждающий корректность, достоверность и соответствие ссылочных данных записи конкретному объекту учета
Ссылочно-параметрическая идентификация	Идентификация записи, при которой ссылочная идентификация является недостаточной для однозначной идентификации, и для записи выделяются дополнительные идентифицирующие данные (техническая характеристика и др.)
Торговая марка	Неотъемлемая и основная часть бренда, представляющая из себя уникальное обозначение, служащее для индивидуализации линии товаров, выпускаемых конкретным производителем
Установочный размер	Размер, определяющий величину элементов изделия, по которым оно устанавливается на место эксплуатации

## Приложение В Перечень физических величин и их обозначение

Для описания технических характеристик используются условные обозначения и сокращения, приведенные ниже. В случае, если обозначение отсутствует в данном перечне, может использоваться обозначение из НТД: ГОСТ 8.417-2002; ГОСТ 21.101-97; ГОСТ 2.316-68; ГОСТ 2.321-84; ГОСТ 34589-2019; ГОСТ 7890-93; ГОСТ Р 7.0.12-2011; ГОСТ 8724-2002; ГОСТ 6357-81; ГОСТ 6211-81; ГОСТ 24856-2014; ГОСТ 14254-2015. Использование обозначений по указанным выше НТД, не приведенных в данной таблице, возможно только при согласовании Методолога МТР.

Раздел	Описание	Обозначение	ЕИ 1	ЕИ 2	ЕИ 3	Пример записи
Механика	Высота	h	м	мм	-	h=350мм
Механика	Длина	L	м	мм	-	L=3,2м
Механика	Толщина	s	мм	-	-	s=0,5мм
Механика	Ширина	b	мм	-	-	b=15мм
Механика	Диаметр наружный	D	мм	см	-	D=30мм
Механика	Диаметр внутренний	d	мм	см	-	d=30мм
Механика	Объем	V	м <sup>3</sup>	л	-	V=5л
Механика	Грузоподъемность	г/п	т	кг	-	г/п12т
Механика	Угол	угол	град	-	-	угол-15град
Механика	Левый угол поворота вентилятора	Л_град	-	-	-	Л0град
Механика	Правый угол поворота вентилятора	Пр_град	-	-	-	Пр90град
Механика	Высота подъема	H	м	-	-	H=5м
Механика	Длина консоли	Lконс.	м	-	-	Lконс.=0,7м
Механика	Длина моста для опорного крана	Lмоста	м	-	-	Lмоста=12м
Механика	Длина моста для подвешенного крана	Lполная	м	-	-	Lполная=12,5м
Механика	Длина пролета	Lп	м	-	-	Lп=6м
Механика	Резьба метрическая	M	без ЕИ	-	-	M16
Механика	Резьба трубная цилиндрическая наружная	G	"	-	-	G1/2"

Раздел	Описание	Обозначение	ЕИ 1	ЕИ 2	ЕИ 3	Пример записи
Механика	Резьба трубная цилиндрическая внутренняя	Rp	"	-	-	Rp3/4"
Механика	Резьба трубная коническая наружная	R	"	-	-	R1 1/2"
Механика	Резьба трубная коническая внутренняя	Rc	"	-	-	Rc1 3/4"
Механика	Передаточное число	i	без ЕИ	-	-	i=63
Механика	Модуль	m	без ЕИ	-	-	m=2
Механика	Количество зубьев	z	без ЕИ	-	-	z=25
Механика	Скорость	v	км/ч	м/с		v=5м/с
Механика	Шаг цепи	t	без ЕИ	-		шаг цепи t=120
Механика	Частота вращения	n	об/мин	-		n=350об/мин
Механика	Коническое исполнение входного вала	Квх.	без ЕИ	-		Квх.
Механика	Коническое исполнение выходного вала	Квых.	без ЕИ	-		Квых.
Механика	Цилиндрическое исполнение входного вала	Цвх.	без ЕИ	-		Цвх.
Механика	Цилиндрическое исполнение входного вала	Цвых.	без ЕИ	-		Цвых.
Механика	Число оборотов	n	об/мин	-		n=3000об/мин
Механика	Объем/емкостительность хим.посуды	V	л/мл	м <sup>3</sup>		V=1000с м <sup>3</sup>
Механика	Наибольший предел взвешивания	НПВ	кг	т		НПВ=10кг
Механика	Наименьший предел взвешивания	НМПВ	кг	г, мг		НМПВ=10 мг
Общестрой	Радиус	R	мм	м	-	R=50мм
Общестрой	Производительность	Q	м <sup>3</sup> /ч	л	-	Q=500м <sup>3</sup> /ч

Раздел	Описание	Обозначение	ЕИ 1	ЕИ 2	ЕИ 3	Пример записи
Общестрой	Диапазон производительности	Q	м3/ч	Л	-	Q=100-500м3/ч
Общестрой	Площадь	S	м2	-	-	S=м2
Общестрой	Коэффициент теплопроводности	коэффициент теплопроводности	Вт/мК	-	-	коэффициент теплопроводности-0,034Вт/мК
Общестрой	Уровень шума	Уровень шума	дБ(А)	-	-	уровень шума-25дБ(А)
СИЗ	Размер одежды	p.	-	-	-	p.112-116/182-188, p.96/170
Теплоэнергетика	Температура	t	С	-	-	t=0С, t=-40С, t=+40С
Теплоэнергетика	Диапазон температуры эксплуатации	температура эксплуатации xxx	С	-	-	температура эксплуатации от -15С до +20С
Теплоэнергетика	Номинальный диаметр (условный проход, метрическая система)	DN	без ЕИ	-	-	DN500
Теплоэнергетика	Номинальное давление (условное давление, метрическая система)	PN	кгс/см <sup>2</sup>	МПа	бар	PN16; PN=1,6МПа; PN=16бар
Теплоэнергетика	Номинальный диаметр (условный проход, дюймовая система)	DN	"	-	-	DN4"
Теплоэнергетика	Номинальное давление (условное давление, дюймовая система)	class	без ЕИ	-	-	class 150
Теплоэнергетика	Рабочее давление	P <sub>раб.</sub>	кгс/см <sup>2</sup>	МПа	бар	P <sub>раб.</sub> =213МПа
Теплоэнергетика	Давление	P	кгс/см <sup>2</sup>	МПа	бар	P=213МПа

Раздел	Описание	Обозначение	ЕИ 1	ЕИ 2	ЕИ 3	Пример записи
Теплоэнергетика	Производительность (подача насоса/вентилятора)	Q	м <sup>3</sup> /ч	л/ч	-	Q=500м <sup>3</sup> /ч
Теплоэнергетика	Напор насоса/вентилятора	H	м	-	-	H=50м
Теплоэнергетика	Номинальный тепловой поток	Q <sub>ну.</sub>	Вт	кВт	-	Q <sub>ну.</sub> =350 Вт
Электрика	Напряжение питания	U <sub>пит.</sub>	В	кВ	-	U <sub>пит.</sub> =220В
Электрика	Напряжение на выходе (выходное)	U <sub>вых.</sub>	В	-	-	U <sub>вых.</sub> =220В
Электрика	Сила тока	I	А	-	-	I=30А
Электрика	Степень защиты	IP	без ЕИ	-	-	IP56
Электрика	Обозначение постоянного тока	DC	-	-	-	DC
Электрика	Обозначение переменного тока	AC	-	-	-	AC
Электрика	Сила тока номинальная	I <sub>ном.</sub>	А	кА	-	I <sub>ном.</sub> =16 А
Электрика	Сила тока на выходе	I <sub>вых.</sub>	А	мА	мкА	I <sub>вых.</sub> =4-20мА
Электрика	Напряжение номинальное	U <sub>ном.</sub>	В	кВ	-	U <sub>ном.</sub> =220В AC/DC
Электрика	Активная мощность номинальная	P <sub>ном.</sub>	Вт	кВт	-	P <sub>ном.</sub> =10 Вт
Электрика	Активная мощность потребляемая	P <sub>потр.</sub>	Вт	кВт		P <sub>потр.</sub> =10Вт
Электрика	Полная мощность номинальная	S <sub>ном.</sub>	ВА	кВА	МВА	S <sub>ном.</sub> =16 кВА
Электрика	Реактивная мощность номинальная	Q <sub>ном.</sub>	вар	квар	-	Q <sub>ном.</sub> =10 квар
Электрика	Емкость АКБ	Сакб.	Ач	мАч	-	Сакб.=60 Ач
Электрика	Энергия АКБ	Wакб.	Втч	мВтч	-	Wакб.=44Втч
Электрика	Электрическое сопротивление	R	Ом	кОм	МОм	R=100Ом
Электрика	Электрическая емкость	C	пФ, мФ	мкФ	нФ	C=10мкФ
Электрика	Индуктивность	L	Гн	мГн	мкГн	L=10мГн

Раздел	Описание	Обозначение	ЕИ 1	ЕИ 2	ЕИ 3	Пример записи
Электрика	Световой поток	световой поток	лм	-	-	световой поток-50лм
Электрика	Сила света	сила света	кд	-	-	сила света-20кд
Электрика	Цветовая температура	цветовая температура	К	-	-	цветовая температура-5000К
Электрика	Частота (на выходе)	f <sub>вых.</sub>	Гц	кГц	МГц	f=100Гц
Электрика	Напряжение обмотки высшего напряжений трансформатора	U <sub>ном.ВН</sub>	В	кВ	-	U <sub>ном.ВН</sub> =10кВ, U <sub>ном.НН</sub> =0,4кВ
Электрика	Напряжение обмотки среднего напряжений трансформатора	U <sub>ном.СН</sub>	В	кВ	-	
Электрика	Напряжение обмотки низшего напряжений трансформатора	U <sub>ном.НН</sub>	В	кВ	-	
Электрика	Сила тока трансформатора тока первичная/вторичная	I <sub>1</sub> , I <sub>2</sub>	А	кА	-	I <sub>1</sub> =10кА, I <sub>2</sub> =5А
Электрика	Площадь поперечного сечения проводника	S <sub>пров.</sub>	мм <sup>2</sup>	-	-	S <sub>пров.</sub> =16мм <sup>2</sup>
Теплоэнергетика	Производительность (подача насоса/вентилятора)	Q	м <sup>3</sup> /ч	л/ч	-	Q=500м <sup>3</sup> /ч
Теплоэнергетика	Напор насоса/вентилятора	H	м	-	-	H=50м
Теплоэнергетика	Номинальный тепловой поток	Q <sub>ну.</sub>	Вт	-	-	Q <sub>ну.</sub> =350Вт
Электрика	Напряжение питания	U <sub>пит.</sub>	В	-	-	U <sub>пит.</sub> =220В