**Приложение № 6 к Приглашению**

Форма состоит из \_\_\_ страниц

**Форма календарного плана**

Наименование участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата начала исполнения договора: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Дата окончания исполнения договора: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование этапа | График выполнения, в месяцах с момента подписания Договора | | | | | | | | |
| 1  месяц | 2  месяц | 3  месяц | 4  месяц | 5  месяц | 6  месяц | 7  месяц | 8  месяц | и т.д. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Наименование должности** подпись **И.О. Фамилия**

Дата

МП

*Примечание:*

1. *В данном календарном плане приводятся расчетные сроки выполнения работ в рамках договора.*
2. *Для указания сроков против каждого этапа/подэтапа следует указать какой-либо знак или выделить цветом соответствующее число граф.*