

27.03.2025 № 20045171/2

На №

Приглашение к участию в Закупочной процедуре

АО «ТТК» приглашает Вас принять участие в следующей закупочной процедуре:

1. Предмет закупки	Комплекс ремонтно-восстановительных работ на причале нефтебазы «Песчанка» АО «ТТК»
2. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция	В соответствии с Техническим заданием (приложение 6)
3. Инструмент проведения Закупки (редукцион, запрос цен/предложений)	Запрос предложений
4. Срок подачи – дата и время окончания приема предложения. Дата проведения редукциона и наименование ЭТП при использовании ЭТП или информация о способе и сроке подачи – дате и времени окончания приема Коммерческого / Технико-коммерческого предложения.	<p>До 12.00 (МСК) 04.04.2025 через систему SAP SRM. (Предложения/дополнения/уточнения, полученные после указанного срока, либо не соответствующие требованиям, рассматриваться не будут).</p> <p>Размещение информации о Закупочной процедуре:</p> <ul style="list-style-type: none"> Веб-сайт АО «Таймырская топливная компания» - https://ttk.nornickel.ru/; Веб-сайт ПАО «ГМК «Норильский никель» - https://www.nornickel.ru/suppliers/tenders/local/; Веб-сайт ЭТП ТЭК-Torg - https://www.tektorg.ru/org/nornikel/; в системе SAP SRM. <p>Чтобы зарегистрироваться в качестве поставщика в системе SAP SRM, необходимо зайти на сайт ПО «ГМК «Норильский никель» (https://www.nornickel.ru/) в раздел «ПОСТАВЩИКАМ» - «Как стать поставщиком» (https://www.nornickel.ru/suppliers/how-to-become-a-supplier/).</p> <p>Для того, чтобы обладать актуальной информацией о проводимых в «Норникеле» закупочных процедурах, а также принимать в них участие, поставщикам предоставляется возможность онлайн-общения со специалистами по закупкам всех категорий закупаемой продукции в Системе управления закупками SRM Норникель.</p> <p>Регистрация в Системе управления закупками SRM НОРНИКЕЛЬ бесплатна и не накладывает на пользователей дополнительных обязательств. Электронная цифровая подпись для работы в системе не требуется.</p>
5. Базис поставки/Район работ	Россия, 660015, Красноярский край, муниципальный район Емельяновский, сельское поселение Солонцовский сельсовет, сельсовет Солонцовский, территория Нефтебаза Песчанка, строение 1/26

6. Форма, условия и сроки оплаты	<p>Оплата осуществляется Покупателем/ Заказчиком на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ в первый четверг после истечения 30 (тридцати) дней с даты получения от Поставщика/Исполнителя/Подрядчика оригиналов счета на оплату и счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства.</p> <p>В случае, если предусмотренная настоящим пунктом дата платежа выпадает на нерабочий день, то оплата производится в первый следующий за таким днем рабочий день.</p>
7. График / Срок поставки / выполнения работ / оказания услуг	С момента заключения договора 45 календарных дней
8. Особые условия приемки, требования к упаковке и транспортировке продукции	Не требуется.
9. Требования к сертификации Продукции, лицензиям, допускам к определенному виду работ	<p>1. Поставщик и/или у привлекаемый им субподрядчик/соисполнитель должны подтвердить наличие членства в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, согласно Градостроительному кодексу РФ с уровнем ответственности, установленным, исходя из размера взноса, внесенного в компенсационный фонд возмещения вреда.</p> <p>Уровень ответственности должен превышать или быть равным стоимости работ/услуг согласно ценовому предложению, указанному Поставщиком в Заявке на участие в закупочной процедуре.</p> <p>Поставщик должен предоставить в качестве подтверждения письмо в свободной форме с указанием ссылки на страницу сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на единый реестр сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.</p> <p>В случае несоответствия уровня ответственности возмещения вреда стоимости работ согласно ценовому предложению, указанному Поставщиком в Заявке на участие в закупочной процедуре на дату ее подачи, Поставщик должен предоставить гарантийное письмо о повышении уровня ответственности члена СРО и внесении соответствующего взноса в компенсационный фонд СРО до даты заключения договора по предмету закупки.</p> <p>В случае привлечения субподрядчиков/соисполнителей Поставщик должен подтвердить копиями договоров/соглашений о сотрудничестве (в том числе предварительных или под условием, или рамочных), что каждый из привлекаемых субподрядчиков/соисполнителей осведомлен о привлечении его в качестве субподрядчика и согласен с выделяемым ему перечнем, объемами и сроками выполнения работ/оказания услуг. Срок действия рамочного договора должен быть не менее срока оказания услуг, являющихся предметом закупки, либо Поставщик должен предоставить гарантийное письмо о пролонгации</p>

	<p>рамочного договора не позднее даты заключения договора по предмету закупки.</p>
<p>10. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика</p>	<p>1. Поставщик и/или привлекаемый им субподрядчик/соисполнитель должны подтвердить наличие достаточного для исполнения договора количества кадровых ресурсов соответствующей квалификации, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) специалист, сведения о котором включены в Национальный реестр специалистов НОСТРОЙ – не менее 1 чел.; 2) водолаз (водолазный специалист) – не менее 4 чел., из них: <ul style="list-style-type: none"> • с квалификацией не ниже 5-го разряда – не менее 3 чел., • с квалификацией сварщика (резчика) – не менее 2 чел.; 3) специалист неразрушающего контроля (дефектоскопист) не ниже II уровня, область 11.1 и 11.2: <ul style="list-style-type: none"> • метод контроля: ВИК (визуальный и измерительный контроль) - 1 чел.; <p>Поставщик должен предоставить, в качестве подтверждения форму 4 «Сведения о кадровых ресурсах» приложения 2 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре, заполненной в соответствии с инструкцией по заполнению с приложением копий следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приказ о приеме на работу или трудовой договор, или трудовая книжка на каждого работника, указанного в Приложении; • документы, подтверждающие наличие необходимой квалификации/образования работников: удостоверения/аттестаты/свидетельства/дипломы на каждого работника, указанного в Приложении. <p>В случае привлечения субподрядчиков/соисполнителей Поставщик должен подтвердить копиями договоров/соглашений о сотрудничестве (в том числе предварительных или под условием, или рамочных), что каждый из привлекаемых субподрядчиков/соисполнителей осведомлен о привлечении его в качестве субподрядчика и согласен с выделяемым ему перечнем, объемами и сроками оказания услуг. Срок действия рамочного договора должен быть не менее срока оказания услуг, являющихся предметом закупки, либо Поставщик должен предоставить гарантийное письмо о пролонгации рамочного договора не позднее даты заключения договора на оказание услуг по предмету закупки.</p> <p>Поставщик несёт ответственность за получение согласия у указанных лиц на передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ;</p>

2. Поставщик и/или привлекаемый им субподрядчик/соисполнитель должны подтвердить наличие протоколов аттестации руководителей или специалистов (не менее 1 человека), аттестованных по промышленной безопасности в области:

- А. 1 «Основы промышленной безопасности»;
- Б. 1.11 «Безопасное ведение газоопасных, огневых ремонтных работ в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности»;

Поставщик должен предоставить в качестве подтверждения копии протоколов, а также копии документов, подтверждающих трудовые отношения с работниками (приказ о приеме на работу или трудовой договор, или трудовая книжка на каждого работника).

В случае привлечения субподрядчиков/соисполнителей Поставщик должен подтвердить копиями договоров/соглашений о сотрудничестве (в том числе предварительных или под условием, или рамочных), что каждый из привлекаемых субподрядчиков/соисполнителей осведомлен о привлечении его в качестве субподрядчика и согласен с выделяемым ему перечнем, объемами и сроками оказания услуг. Срок действия рамочного договора должен быть не менее срока оказания услуг, являющихся предметом закупки, либо Поставщик должен предоставить гарантийное письмо о пролонгации рамочного договора не позднее даты заключения договора на оказание услуг по предмету закупки.

Поставщик несёт ответственность за получение согласия у указанных лиц на передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ;

3. Поставщик и/или привлекаемый им субподрядчик/соисполнитель должны подтвердить наличие, в соответствии с требованиями, указанными в приложении 9 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре (Требования ПБиОТ), копий удостоверений работников о проверке знаний требований охраны труда для руководителей и специалистов, протоколов проверки знаний требований охраны труда для рабочих специальностей, для микропредприятий (не более 15 человек) – копий журналов учета инструктажей по охране труда.

Поставщик должен предоставить в качестве подтверждения копии удостоверений или протоколов, и/или журналов инструктажей на всех работников, указанных в п. 10.1 и п. 10.2, а также копиями документов, подтверждающих трудовые отношения с работниками (приказ о приеме на работу или трудовой договор, или трудовая книжка на каждого работника).

На работников, отсутствующих в штате на период проведения закупочной процедуры, допустимо предоставление гарантийного письма о предоставлении удостоверений или протоколов проверки знаний

	<p>требований охраны труда и/или журналов инструктажей по охране труда до момента заключения договора по предмету закупки.</p> <p>В случае привлечения субподрядчиков/соисполнителей Поставщик должен подтвердить копиями договоров/соглашений о сотрудничестве (в том числе предварительных или под условием, или рамочных), что каждый из привлекаемых субподрядчиков/соисполнителей осведомлен о привлечении его в качестве субподрядчика и согласен с выделяемым ему перечнем, объемами и сроками оказания услуг. Срок действия рамочного договора должен быть не менее срока оказания услуг, являющихся предметом закупки, либо Поставщик должен предоставить гарантийное письмо о пролонгации рамочного договора не позднее даты заключения договора на оказание услуг по предмету закупки.</p> <p>Поставщик несёт ответственность за получение согласия у указанных лиц на передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ.</p>
11. Требования к размеру и способу/форме обеспечения исполнения обязательств Поставщика по заключению и/или исполнению договора	Не требуется.
12. Требование о предоставлении документов, подтверждающих наличие возможности предоставления Поставщиком обеспечения исполнения обязательств по заключению и/или исполнению договору для закупок, проводимых в рамках Тендеров (например, письмо или справка банка о выдаче в случае заключения договора Поставщику соответствующей банковской гарантии / векселя)	Не требуется.
13. Требование о представлении документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, платежеспособность и финансовую устойчивость Поставщика в соответствии с требованиями Положения о договорной работе	<p>Список документов – приложение 1.</p> <p>ВНИМАНИЕ! ПРИ НАПРАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТОВ КАЖДЫЙ ДОКУМЕНТ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПРЕДСТАВЛЕН ОТДЕЛЬНЫМ СКАН – ФАЙЛОМ.</p>
14. Требование о представлении документов, подтверждающих наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции	Не требуется.
15. Условия договора, заключаемого по результатам закупочной процедуры, в том числе, ответственность за нарушение обязательств, применимое право, подсудность	1. Поставщик должен подтвердить согласие с условиями типовой формы договора (приложение 8 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре).

	<p>Подтверждается Заявкой на участие в закупочной процедуре (приложение 5 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре);</p> <p>2. Поставщик должен предоставить письменное согласие с подлежащими включению в договор условиями в области ПБиОТ и ООС, изложенными в приложении 10 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре.</p> <p>Подтверждается письменным согласием Поставщика с условиями (в т.ч. с включением их в договор), указанными в приложении 10 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре).</p>
16. Требования к предоставлению отчетности	<p>В соответствии с требованиями, изложенными в типовой форме договора (приложение 8 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре).</p>
17. Необходимые требования к Поставщику (к квалификации поставщика, возможности представлять аналоги и т.д.)	<p>1. Список документов – приложение 2.</p> <p>ВНИМАНИЕ! ПРИ НАПРАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТОВ КАЖДЫЙ ДОКУМЕНТ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПРЕДСТАВЛЕН ОТДЕЛЬНЫМ СКАН – ФАЙЛОМ;</p> <p>2. Поставщик и/или привлекаемый им субподрядчик/соисполнитель должны подтвердить наличие опыта оказания услуг, связанного с предметом закупки, не менее чем по 2-м исполненным договорам за последние 2 года, предшествующие дате подачи заявки на участие в закупочной процедуре.</p> <p>Поставщик должен предоставить в качестве подтверждения форму 3 «Сведения об опыте выполнения работ» приложения 2 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре, заполненной в соответствии с инструкцией по заполнению с приложением следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • копии договоров с приложением актов сдачи-приемки оказанных услуг; • копии актов сдачи-приемки выполненных работ/оказанных услуг в случае, если услуги оказывались без заключения договора. <p>В случае привлечения субподрядчиков/соисполнителей Поставщик должен подтвердить копиями договоров/соглашений о сотрудничестве (в том числе предварительных или под условием, или рамочных), что каждый из привлекаемых субподрядчиков/соисполнителей осведомлен о привлечении его в качестве субподрядчика и согласен с выделяемым ему перечнем, объемами и сроками оказания услуг. Срок действия рамочного договора должен быть не менее срока оказания услуг, являющихся предметом закупки, либо Поставщик должен предоставить гарантийное письмо о пролонгации рамочного договора не позднее даты заключения договора на оказание услуг по предмету закупки;</p>

	<p>3. Поставщик должен предоставить информационное письмо в соответствии с приложением 4 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре.</p> <p>Подтверждается информационным письмом по форме в соответствии с приложением 4 к Приглашению к участию в закупочной процедуре;</p> <p>4. Соответствие предложения Поставщика требованиям Технического задания.</p> <p>Подтверждается Заявкой на участие в закупочной процедуре (приложение 5 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре).</p>
18. Иные требования	<p>1. Поставщик должен представить письменное согласие с условиями (в т. ч. с включением их в договор), указанными в приложении 11 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре;</p> <p>2. Поставщик должен представить заполненную форму № 7, утвержденную приказом Росстата от 01.07.2022 № 485 (приложение 12 к Приглашению к участию в Закупочной процедуре).</p>
19. Срок действия КП/ТКП	Не менее 90 календарных дней с даты окончания срока подачи предложений

Закупочная процедура является внутренней процедурой выбора Компанией Поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.

АО «ТТК» сохраняет за собой право в любое время отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, изменить условия ее проведения, а также отказаться от заключения договора с Поставщиком, предложение которого признано лучшим по результатам проведения закупочной процедуры.

При этом любые расходы, связанные с участием в закупочной процедуре, участник несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах АО «ТТК» не возмещаются.

Вопросы, связанные с организацией данной Закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять с указанием наименования закупки на имя Симоновой Натальи Петровны, главного специалиста по тендерной работе (секретаря Тендерной комиссии) на адрес: tenderttk@nornik.ru.

Телефон: +7 985-100-09-16 (время московское).

Вашу Заявку на участие в Закупочной процедуре, технико-коммерческое предложение и полный пакет документов просим направлять в электронном виде через систему SAP SRM.

Чтобы зарегистрироваться в качестве поставщика в системе SAP SRM, необходимо зайти на сайт ПО «ГМК «Норильский никель» (<https://www.nornickel.ru/>) в раздел «ПОСТАВЩИКАМ» - «Как стать поставщиком» (<https://www.nornickel.ru/suppliers/how-to-become-a-supplier/>).

Для того, чтобы обладать актуальной информацией о проводимых в «Норникеле» закупочных процедурах, а также принимать в них участие, поставщикам предоставляется возможность онлайн-общения со специалистами по закупкам всех категорий закупаемой продукции в Системе управления закупками SRM Норникель.

Регистрация в Системе управления закупками SRM НОРНИКЕЛЬ бесплатна и не накладывает на пользователей дополнительных обязательств. Электронная цифровая подпись для работы в системе не требуется.

Передача информации другим подразделениям АО «ТТК» до объявления результатов Закупочной процедуры не допускается, при обнаружении подобных фактов АО «ТТК» оставляет за собой право исключить потенциального Поставщика из дальнейшего участия в Закупочной процедуре).

Приложения:

1. Перечень документов, необходимых для идентификации участника;
2. Перечень документов, необходимых для квалификации участника;
3. Описание документов участника;
4. Информация для ознакомления;
5. Заявка на участие в Закупочной процедуре;
6. Техническое задание;
7. Форма ценового предложения;
8. Типовая форма договора;
9. Требования ПБиОТ;
10. Согласие с требованиями ПБиОТ и ООС п. 11.2;
11. Согласие с требованиями ПБиОТ и ООС п. 21.22;
12. Форма № 7-травматизм;
13. Возвратная форма по кадровым ресурсам.

Секретарь Тендерной комиссии



Н.П. Симонова