**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**для выполнения работ по усилению металлоконструкций каркаса и ремонту помещений после лифтинга фундаментов, ремонту конференц-зала, столовой и холлов 1-го и 3-го этажей АБК ГОК на объекте: «Быстринский горно-обогатительный комбинат (ГОК)» ООО «ГРК «Быстринское»**

# **Вводная часть**

# **Наименование работ**

Выполнение работ по усилению металлоконструкций каркаса и ремонту помещений после лифтинга фундаментов, ремонту конференц-зала, столовой и холлов 1-го и 3-го этажей АБК ГОК на объекте: «Быстринский горно-обогатительный комбинат (ГОК)» ООО «ГРК «Быстринское».

* 1. **Место нахождения Заказчика / место выполнения работ**

Забайкальский край, Газимуро-Заводский район, с. Газимурский Завод, ООО «ГРК «Быстринское».

# **Термины и определения**

В настоящем Техническом задании используются следующие термины и определения:

**ГРК** – горнорудная компания;

**ЗиС** – здания и сооружения;

**ОФ** – обогатительная фабрика;

**ТКП** – технико-коммерческое предложение;

**ТЗ** – техническое задание;

**СМР** – строительно-монтажные работы;

**РД** – рабочая документация.

# **Заказчик**

ООО «ГРК «Быстринское» **-** юридическое лицо, являющееся одной из сторон договора подряда, которая дает задание Подрядчику на выполнение определенной работы, обязуется принять результат работы и оплатить его.

* 1. **Подрядчик**

Юридическое лицо (победитель конкурсной процедуры), одна из сторон договора подряда, производящей ремонтные работы на объектах Быстринского ГОКа.

# **Работы и требования к их выполнению**

# **Объем выполняемых работ**

Объемы выполняемых работ принимаются согласно Приложению № 1 к ТЗ «Ведомость объемов работ на усиление металлоконструкций каркаса и ремонт помещений после лифтинга фундаментов, ремонт конференц-зала, столовой и холлов 1-го и 3-го этажей АБК ГОК, а именно:

раздел I – на выполнение работ по усилению м/конструкций каркаса;

раздел II – на выполнение работ по ремонту помещений бытового корпуса;

раздел III – на выполнение работ по ремонту конференц-зала, столовой и холлов 1-го и 3-го этажей.

Основные технические решения по выполняемым работам приняты в рабочей документации 24-29-КМ, 021/07-22-АС и в проекте ремонта помещений АБК ГОК (конференц-зала, столовой и холлов 1-го и 3-го этажей – Приложение №8 к ТЗ.

# **Требования к выполнению работ**

* + 1. Потребность в основных строительных машинах, механизмах и транспортных средствах определяется и обеспечивается Подрядчиком самостоятельно, и согласовывается с Заказчиком.
    2. Потребность в строительных материалах обеспечивается Подрядчиком самостоятельно.
    3. Материалы и оборудование, используемые при ремонте, должны соответствовать требованиям рабочей и проектной документации (Приложение №8), нормам безопасности, иметь паспорта и сертификаты качества. Марка стали проката для изготовления металлоконструкций усиления должна строго соответствовать марке стали, предусмотренной РД Р 24-29-КМ (лист 11 – Спецификация металла), а именно марке С245-4 ГОСТ 27772-2015 (категория 4 по условиям испытания стали на ударный изгиб, подпункт 5.1.4.1 вышеуказанного ГОСТа с изменением №1).
    4. За 10 дней до начала производства работ Подрядчик разрабатывает проект производства работ (ППР) и календарный график производства работ на объекте (согласно СП 48.13330.2019) и предоставляет его Заказчику для согласования.
    5. До начала выполнения работ Подрядчик должен оформить Акт-допуск для производства ремонтных работ на территории организации (СНиП 12-03-2001, Приложение В).
    6. Подрядчик до начала выполнения работ оформляет приказы о назначении ответственных лиц (из числа руководителей, ИТР и специалистов):

а) ответственного представителя по проведению строительного контроля;

б) ответственного за соблюдение требований правил охраны труда и промышленной безопасности (далее - ОТиПБ), а также пожарной безопасности;

в) ответственного за безопасное производство работ подъемными сооружениями;

г) ответственного за соблюдение требований правил санитарно-бытового обеспечения.

Копии данных приказов Подрядчик передает Заказчику.

* + 1. В процессе выполнения работ Подрядчик обязан оформлять исполнительную техническую документацию, отражающую фактическое исполнение решений и фактическое исполнение работ.
    2. Исполнительная техническая документация оформляется и предъявляется Подрядчиком при текущей приемке выполненных работ и регламентируется действующим законодательством РФ, а также «Методическими указаниями по оформлению исполнительной документации подрядных организаций при проведении капитальных и текущих ремонтов зданий и сооружений операционной деятельности ООО «ГРК «Быстринское» (Приложение №3 к ТЗ). В исполнительную документацию в обязательном порядке должны входить следующие документы:

1. акты освидетельствования скрытых работ;
2. протоколы лабораторных испытаний материалов, оборудования (при необходимости), чек-листы и т.д.;
3. документы, подтверждающие проведение входного контроля качества применяемых строительных материалов (изделий);
4. документы, подтверждающие качество применяемых материалов (паспорта, сертификаты);
5. исполнительные геодезические схемы.
   * 1. Работы должны быть выполнены в соответствии с данным ТЗ. Подрядчик должен согласовать с Заказчиком оптимальные варианты выполнения ремонтных работ на объекте.

# **Период выполнения работ**

Работы должны быть выполнены в срок не более 120 календарных дней с даты получения Подрядчиком от Заказчика уведомления о необходимости проведения работ.

# **Особые условия**

По согласованию с Заказчиком, разрешается привлечение субподрядных организаций.

Подрядчик и Заказчик должны заключить Соглашение о конфиденциальности. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету и условиям договора, за исключением случаев, когда иное предусмотрено Законодательством Российской Федерации.

Непосредственно на объекте должны находится следующие инженерно-технические работники Подрядчика:

-ответственное лицо по осуществлению строительного контроля выполняемых работ и соблюдения требований правил ОТиПБ;

- сотрудник производственно-технического отдела для подготовки сметной и исполнительной документации по фактически выполненным объемам работ.

# 

# **Условия взаимодействия Заказчика и Подрядчика**

Питание персонала, занятого на выполнении работ, Подрядчик может осуществлять в столовой Заказчика, за счет Подрядчика с предварительным согласованием по численности питающихся в начале каждого календарного месяца. Справочно: лимит на питание персонала Заказчика в столовых Быстринского ГОКа в январе 2025 г. составляет 926,6 руб. с НДС на человека в сутки.

Варианты проживания персонала Подрядчика:

а) в общежитиях вахтового посёлка на территории Заказчика по согласованию с Заказчиком за счёт Подрядчика;

б) Подрядчик самостоятельно и за свой счёт организует условия для проживания собственного персонала на территории Заказчика по согласованию с Заказчиком;

в) Подрядчик самостоятельно и за свой счёт организует условия для проживания собственного персонала за пределами территории Заказчика.

Обеспечение персонала Подрядчика спецодеждой и средствами индивидуальной защиты осуществляется Подрядчиком за свой счёт.

Доставка персонала Подрядчика к месту проведения работ внутри площадки Быстринского ГОКа осуществляется силами Подрядчика и за счёт Подрядчика.

Заказчик не обеспечивает Подрядчика автотранспортом для собственных нужд, доставки персонала Подрядчика до места проведения работ и обратно, до места проживания и обратно.

В период выполнения работ Подрядчик несет ответственность за соблюдение установленных в группе компаний «Норильский никель», ООО «ГРК «Быстринское», а также установленных законодательством РФ норм промышленной безопасности, безопасности дорожного движения, экологической безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, в том числе пропускного и внутриобъектового режима на производственной площадке Быстринского ГОКа как персоналом Подрядчика, так и персоналом привлекаемых организаций согласно Приложению №5.

Подрядчик не вправе передавать третьим лицам свои права по договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

При выполнении работ Подрядчик обязан соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды. Подрядчик несёт ответственность за нарушение указанных требований.

Подрядчик своим приказом назначает лицо, ответственное за соблюдение требований правил ОТиПБ, а также пожарной безопасности при проведении ремонтных работ. Копия приказа о назначении ответственного лица предоставляется Подрядчиком Заказчику до начала выполнения работ.

Подрядчик несёт ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, правил промышленной безопасности при выполнении работ, за качественное и своевременное выполнение работ. Все замечания устраняются за счёт Подрядчика.

При выполнении работ Подрядчик должен руководствоваться действующими строительными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности и безопасной эксплуатации инструментов и оборудования, экологическими, санитарно-гигиеническими и другими нормами, действующими на территории Российской Федерации (СНиП 12-03-2001, действующий).

**Приложения к Техническому заданию:**

1. Приложение № 1 – Ведомость объемов работ на усиление металлоконструкций каркаса и ремонт помещений после лифтинга фундаментов, ремонт конференц-зала, столовой и холлов 1-го и 3-го этажей АБК ГОК.

2. Приложение № 2 – Требования к составлению сметной документации для подрядных организаций.

3. Приложение № 3 – «Методические указания по оформлению исполнительной документации подрядных организаций при проведении капитальных и текущих ремонтов зданий и сооружений операционной деятельности ООО «ГРК «Быстринское».

4. Приложение № 4 – Стоимость по действующим и вновь заключаемым договорам оказания услуг временного проживания сотрудников сторонних организаций на Производственной базе в Газимурском Заводе.

5. Приложение № 5 – Ведомость ресурсов.

6. Приложение № 6 – Рабочая документация 24-29-КМ, 021/07-22-АС; проект ремонта помещений АБК ГОК (конференц-зала, столовой и холлов 1-го и 3-го этажей).

Приложение № 4

**Стоимость по действующим и вновь заключаемым договорам оказания услуг временного проживания сотрудников сторонних организаций на Производственной базе в Газимурском Заводе**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта размещения** | **Категория номера** | **Условия размещения. Сантехническое оборудование** | **Стоимость для группы компаний НН, руб. с НДС** | **Стоимость для внешних организаций, руб. с НДС** |
| 1 | **Гостиница "Альфа"** | **1-местный** | оборудованы | 2 638,06 | 3 232,92 |
| **2-х местный** | оборудованы | 1 358,41 | 1 664,72 |
| **3-х местный** | оборудованы | 876,81 | 1 074,52 |
| **4-х местный** | оборудованы | 670,04 | 821,13 |
| 2 | **Общежитие "Альфа"** | **4-х местный** | оборудованы на этаже | 663,34 | 812,91 |
| 3 | **Общежитие 2** | **4-х местный** | оборудованы частично | 663,34 | 812,91 |
| **4-х местный** | оборудованы | 670,04 | 821,13 |
| 4 | **Общежитие 3** | **1-местный** | оборудованы | 2 638,06 | 3 232,92 |
| **4-х местный** | оборудованы | 670,04 | 821,13 |
| 5 | **Домики** | **4-х местный** | не оборудованы | 603,04 | 739,01 |