**Заявка на участие в Закупочной процедуре № 20047084**

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_

Юридический адрес организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_

*«Подтверждаем участие в Закупочной процедуре, в соответствии с предъявленными в Приглашении требованиями, а также выражаем свое согласие на участие в процедуре в соответствии с указанными требованиями. Со следующими условиями проведения Закупочной процедуры согласны:*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Предмет закупки   Поставка источника бесперебойного питания в соответствии с техническим заданием № КГМК-262/010-тз | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 1. График поставки продукции   с даты заключения договора до 01.10.2025 | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 1. Базис поставки   г. Мончегорск, тер. Промплощадка КГМК | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 1. Форма, условия и сроки оплаты.   Без авансирования. Оплата товара осуществляется Покупателем в первый рабочий четверг после истечения 60 (шестидесяти) календарных дней с даты получения от Поставщика оригиналов счета-фактуры и счета, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, выставленных на основании подписанной товарной накладной или УПД. | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 5. Обязательные специальные требования Заказчика:  - Соответствие техническому заданию (Приложение № 1 к Приглашению)  Указанные в спецификации производители являются рекомендованными, допускаются аналоги МТР со схожими техническими характеристиками. Применение исполнителем аналогичной продукции, подлежит обязательному согласованию Заказчиком и Заявителем потребности;  - Согласие с условиями договора (Приложение № 4 к Приглашению) | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 6. Иные специальные требования Заказчика (если применимо)  - Общие условия договоров размещены на официальном сайте ПАО «ГМК «Норильский никель» по адресу:<https://www.nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/#obshchie-usloviya-dogovorov> в редакции на дату заключения договора;  - Обязательное ознакомление и изучение документации  для контрагентов, а также с условиями участия  в торгах, размещенных на сайте <https://www.kolagmk.ru/suppliers/how-to-become-a-supplier/>  - Согласие с общими условиями договоров, размещенных на официальном сайте ПАО «ГМК «Норильский никель» по адресу: <https://www.nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/#obshchie-usloviya-dogovorov> в редакции на дату заключения договора | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 7. Требование о представлении документов, подтверждающих благонадежность.  - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах за последний отчетный период (копия, заверенная уполномоченным лицом или главным бухгалтером Поставщика с указанием даты заверения;  - справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную не ранее, чем за три месяца до даты подачи Заявки на участие в закупочной процедуре по форме, утверждённой соответствующим приказом ФНС России. | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 8.Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность.  Применимым правом является материальное и процессуальное право Российской Федерации.  Споры будут разрешаться в Арбитражном суде Мурманской области.  Условия ответственности за нарушение обязательств, в соответствии с общими условиями договора, размещенными на официальном сайте ПАО «ГМК «Норильский никель» по адресу: <https://www.nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/#obshchie-usloviya-dogovorov> | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 9. Готовность использовать Личный кабинет поставщика SRM Норникель при исполнении договоров**\***  Подробности: [Личный кабинет поставщика - Норникель (nornickel.ru)](https://www.nornickel.ru/suppliers/personal-account/)  Требуется включение в договор пункта об исполнении договора в ЛК SRM:  «В случаях, когда договором предусмотрена передача одной Стороной другой Стороне копий первичного учетного документа, счета-фактуры или передача в адрес АО «Кольская ГМК» копии претензии, направляемой другой Стороной, - для приема-передачи используется личный кабинет поставщика в системе управления закупками «SRM Норникель» (<https://srm.nornik.ru>) (далее – Личный кабинет), и соответствующие положения договора об их передаче электронной почтой/факсом не применяются.  Стороны соглашаются следовать правилам регистрации и работы в Личном кабинете, размещенным по адресу: <https://srm.nornik.ru>. Все действия, совершаемые в Личном кабинете с использованием при входе в него логина и пароля Стороны, считаются произведенными этой Стороной и порождают для нее соответствующие права и обязанности. Сторона обязана обеспечивать конфиденциальность логина и пароля, необходимых для доступа в Личный кабинет, и не допускать их неавторизированного раскрытия. Сторона незамедлительно сообщает другой Стороне о компрометации логина и пароля или технических сбоях в работе Личного кабинета.  В случае временной недоступности Личного кабинета по техническим или иным причинам Стороны используют электронную почту/факс согласно положениям соответствующих условий договора.» | (Указать либо согласны, либо указать причину отказа) |
| 10. Согласие использовать электронный документооборот (требуется заключение соглашения об ЭДО)**\***  Подробнее: [Договорная документация - Кольская ГМК (kolagmk.ru)](https://www.kolagmk.ru/suppliers/contractual-documentation/#edo) | (Указать либо согласны, либо указать причину отказа) |
| 11. Прочие необходимые требования:  Система налогообложения организации и ставка НДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | (указать систему налогообложения ОСНО или УСН, а также размер ставки НДС – %) |
| 12. Срок действия КП/ТКП  Не менее 90 календарных дней с даты направления | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование поставщика) подтверждает, что он [и планируемые к привлечению им для исполнения обязательств по договору субподрядчики][[1]](#footnote-1) действуют добросовестно, обладают надлежащей деловой репутацией, финансовыми, технологическими и иными ресурсами, достаточными для исполнения ими соответствующих обязательств в полном объеме в установленные сроки, подтверждает отсутствие обстоятельств, которые могут препятствовать исполнению ими обязательств, а также что вся предоставленная в составе заявки на участие в закупочной процедуре информация является достоверной. В случае выявления на любой стадии проведения закупочной процедуры (до заключения договора) фактов предоставления поставщиком недостоверных сведений в составе заявки на участие в закупке такой поставщик отстраняется от дальнейшего участия в закупке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование поставщика*) также подтверждает, что:

* ознакомлен с нижеуказанными основаниями для включения в реестр недобросовестных контрагентов Группы компаний «Норильский никель» (далее – Реестр), размещенными в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.nornickel.ru/suppliers/register-dishonest-counterparties/>:

Уклонение победителя закупки от заключения договора с Компанией/РОКС НН, выражающееся, включая, но не ограничиваясь, в следующем:

а) прямом письменном отказе от подписания договора на условиях, согласованных участником закупки в процессе ее проведения;

б) неподписании договора (на условиях, согласованных участником закупки в процессе ее проведения) в течение срока, указанного в направленном уведомлении или ином документе о необходимости подписания договора;

в) предъявлении при подписании договора требований о внесении изменений в условия договора, по которым в процессе проведения закупки участник давал свое согласие;

г) непредставлении документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных закупочной документацией и (или) в заявке такого участника.

Предоставление заведомо недостоверных сведений для участия в закупочных процедурах Компании/РОКС НН.

Нарушение условий договора, повлекшее за собой причинение убытков, начисление неустойки либо возникновение иных требований Компании/РОКС НН к Контрагенту, не урегулированных во внесудебном порядке, установленном действующим законодательством либо договором.

Разглашение полученной от Компании/РОКС НН конфиденциальной информации в нарушение закона или соответствующего соглашения.

уведомлен о том, что вследствие возникновения вышеуказанных оснований, в т.ч. при отказе от заключения договора на условиях, согласованных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование поставщика*) в процессе проведения закупочной процедуры, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование поставщика*) будет внесен/-но в Реестр.

**Приложения (при наличии):**

Коммерческое / Технико-коммерческое предложение, документы, подтверждающие правоспособность, благонадежность, платежеспособность и финансовую устойчивость, а также наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции, наличие сертификатов, лицензий, допусков и прочие документы, затребованные в Приглашении к участию в Закупочной процедуре, должны быть приложены к Заявке на участие в Закупочной процедуре.

**Должность (Поставщик) Подпись ФИО**

Настоящим заявляем о своем полном и безоговорочном присоединении к Декларации участника закупочной процедуры, размещенной на сайте по адресу <https://nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/>. Настоящим подтверждаем, что с условиями Декларации участника закупочной процедуры ознакомлены, полностью согласны без каких-либо изъятий или ограничений и принимаем ее требования в полном объеме

**Должность (Участник) Подпись ФИО**

1. [↑](#footnote-ref-1)