

Поставщику

10.06.2025г. №ГРКБ/3327-исх
На № _____

Приглашение к участию в Закупочной процедуре

ООО «ГРК «Быстринское» приглашает вас принять участие в следующей Закупочной процедуре:

- Предмет закупки:	ГЗП, Июнь 2025г., согласно Приложению №1.
- Инструмент проведения Закупки:	Запрос цен.
- Срок подачи предложения:	<p>Заявка на участие в закупочной процедуре подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы площадки SAP SRM Норникель.</p> <p>Адрес площадки: https://www.nornikel.ru/suppliers/tenders/tenders-roks/grkb/</p> <p>- Дата окончания срока подачи заявок указывается на электронной торговой площадке SAP SRM Норникель: до 10:00 московского времени 19.06.2025</p> <p>Предложения/дополнения/уточнения, полученные после указанного срока, либо несоответствующие требованиям Заказчика, к рассмотрению не принимаются. Заказчик вправе при необходимости изменить данный срок.</p> <p>Заявка, технико-коммерческое предложение и прочие запрошенные настоящим Приглашением документы направляются в электронном виде.</p> <p>- При возникновении технических проблем при регистрации на площадке SAP SRM Норникель, подача предложений также возможна на электронный адрес заказчика, указанный в Приглашении.</p>
- Базис поставки:	DAP: г. Чита, ул. Олимпийская, 25 Б, строение 1

- Форма, условия и сроки оплаты:	Оплата в размере 100% стоимости товара производится Покупателем в первый рабочий четверг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика после истечения 60 календарных дней по факту поставки и предоставления соответствующих документов согласно условиям договора. Безналичное перечисление. Иные условия оплаты могут быть рассмотрены дополнительно, в случае их соответствия нормативным требованиям ООО «ГРК «Быстринское».
- График, срок поставки:	В соответствии с Приложением №1 к Приглашению
- Обязательные требования к заключению договора:	В соответствии с типовой формой договора поставки ООО «ГРК «Быстринское» - Приложение №2 к Приглашению. Предоставление согласия на заключение типовой формы договора. Протокол разногласий не принимается.
- Особые условия приемки, требования к упаковке и транспортировке:	Товар должен отгружаться в упаковке, обеспечивающей сохранность перевозимого оборудования во время транспортировки. Условия приемки в соответствии с типовой формой договора поставки – Приложение №2 к Приглашению.
- Требование о предоставлении документов, подтверждающих наличие возможности Поставщиком обеспечения исполнения обязательств по заключению и/или исполнению договора для закупок, проводимых в рамках тендеров (письмо /справка банка о выдаче в случае заключения договора Поставщику банковской гарантии/ векселя):	Не требуется.
- Требования к сертификации, лицензиям, допускам, технической документации:	Совместно с технико-коммерческим предложением необходимо представить: - документы, подтверждающих полномочия дилера/ представителя/ партнера производителя продукции; - представить комплектную ведомость на каждую единицу продукции.
- Требование о представлении документов, подтверждающих благонадежность Поставщика:	Для участия в закупочной процедуре, потенциальный Поставщик должен зарегистрироваться и пройти аккредитацию на площадке SAP SRM НОРНИКЕЛЬ.

- Возможность улучшения поданного коммерческого предложения:	Покупатель, по итогам квалификационного отбора, проводит «переторжку», предлагая участникам улучшить свою коммерческую часть предложения путем снижения стоимости оборудования.
- Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность:	В соответствии с типовой формой договора поставки ООО «ГРК «Быстринское» - Приложение №2 к Приглашению. Предоставление согласия на заключение типовой формы договора. Протокол разногласий не принимается.
- Срок действия КП/ТКП:	Не менее 60 календарных дней.
- Условия участия:	Не требуется.

Закупочная процедура, является внутренней процедурой выбора Компанией Поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.

ООО «ГРК «Быстринское» сохраняет за собой право в любое время:

- **отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, изменить условия ее проведения, не отвечать на полученные предложения и не давать комментарии;**
- **изменить условия проведения Закупочной процедуры и внести изменения в настоящее Приглашение;**
- **отказаться от заключения договора с участником, предложение которого признано лучшим по результатам проведения Закупочной процедуры. При этом любые расходы, связанные с участием в Закупочной процедуре участник несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах ООО «ГРК «Быстринское» не возмещает;**
- **распределить объемы поставки оборудования между Поставщиками, направившими наилучшие коммерческие предложения.**

Вопросы, связанные с организацией данной Закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять на электронный адрес: SaranchinaAV@nornik.ru.

Вашу Заявку на участие в Закупочной процедуре, либо отказ от участия в Закупочной процедуре (с приложением пакета документов, запрошенных согласно настоящему Приглашению) прошу направлять:

- на имя директора по снабжению и логистике ООО «ГРК «Быстринское» Стенина Сергея Викторовича;
- в электронном виде, на бланке организации участника с исходящим номером, заверенным подписью уполномоченного лица организации.

Комплект документов подается с использованием функционала площадки SAP SRM НОРНИКЕЛЬ.

Адрес площадки: <https://www.nornickel.ru/suppliers/tenders/tenders-roks/grkb/>

Передача информации другим подразделениям ООО «ГРК «Быстринское» до объявления результатов Закупочной процедуры не допускается. При обнаружении подобных фактов ООО «ГРК «Быстринское» оставляет за собой право отклонить потенциального Поставщика из дальнейшего участия в Закупочной процедуре.

Текст Заявки на участие в закупочной процедуре должен содержать указание на номер данного Приглашения к участию в Закупочной процедуре, а также:

«Подтверждаем свое участие в Закупочной процедуре по выбору Поставщика _____, в соответствии с предъявленными в Приглашении от _____ № _____ требованиями. Срок действия нашего предложения составляет ____ (_____) календарных дней начиная от даты окончания срока подачи предложений.

Со следующими условиями проведения Закупочной процедуры согласны:

1. Предмет закупки (с указанием номенклатурных кодов, артикулов, ГОСТов, технических условий, отраслевых стандартов и стандартов предприятий, опросных листов, чертежей, а также с указанием перечня и значений отдельных характеристик, которым должна соответствовать продукция):	ГЗП, Июнь 2025г., согласно Приложению №1.
--	---

Приложения:

1...

2...

(Коммерческое / Техничко-коммерческое предложение, документы, подтверждающие правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем продукции, наличие сертификатов, лицензий, допусков и прочие документы, затребованные в Приглашении к участию в Закупочной процедуре, должны быть приложены к Заявке на участие).

Должность (Поставщик)

Подпись

ФИО

Приложение: 1. Перечень и объем материалов к поставке в формате Excel;
2. Типовая форма договора поставки на 14 л. в 1 экз.;
3. Форма заявки на участие в закупочной процедуре на 2 л. В 1 экз.
4. Соглашение об ЭДО на 23 л. в 1 экз;
5. Шаблон КП в формате Excel.

**И.о. начальника
отдела закупок
материалов**



А.В. Саранчина

Исп. Саранчина А.В.
(3022) 219-800 доб.1371