Приложение № 4

к договору оказания услуг по строительному контролю

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

ФОРМА

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОТЧЕТ ПО СТРОИТЕЛЬНОМУ КОНТРОЛЮ**

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года

**По проекту: «Реконструкция Дудинской нефтебазы», шифр: РН-Д**

**По Объекту контроля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Количество чел/дней на услуги по Объекту:**

Руководитель проекта со стороны Заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель проекта со стороны Подрядной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель группы строительного контроля Исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Обязательные разделы**

1.Документация (наличие, отсутствие, состояние)

1.1. разрешительная документация.

1.2. проектная рабочая документация на фактически выполняемые в отчетном периоде

работы (согласованная, утвержденная в установленном порядке АР, КЖ, КМ и т.д.);

1.3. документация, разрабатываемая Подрядной организацией:

-график производства работ (согласованный с Заказчиком);

-ППР на выполняемые работы (с технологическими картами) согласованный,

утвержденный.

1.4. исполнительная документация: общий журнал работ; специальные журналы работ; температурный журнал (при выполнении бетонных работ в зимнее время); акты на скрытые работы; акты приемки ответственных конструкций; исполнительные геодезические съемки; паспорта, сертификаты на использованные в работе материалы, конструкции; заключения — лабораторных испытаний (бетон, уплотнение — искусственных оснований).

2. Выполнение работ согласно утвержденным графикам

2.1. перечень выполненных в отчетном периоде работ с указанием объема в %

(накопительные с момента заключенного договора, с начала стройки);

2.2. отставание выполненных работ от графика с указанием конструктивов и причин

отставания;

2.3. мероприятия по устранению отставания.

2.4. качество, технология работ

2.5. соблюдение требований проекта, нормативных документов (СНиП, ТУ, СП и т.д.)

при выполнении работ;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Перечень основных данных и требований | Основные данные и требования |
| 1 |  | а) контроль за соответствием выполнения строительно-монтажных работ проектной и разработанной на её основе рабочей документации;  6)своевременное решение всех технических вопросов по проектной и разработанной на её основе рабочей документации, возникающих в процессе строительства;  в) решение вопросов, связанных с внесением изменений в рабочую документацию и (или) проектную документацию, необходимость которых выявилась в процессе строительства, в объёме, порядке и сроки, установленные договором подряда на выполнение проектных и изыскательских работ или дополнительным соглашением к договору.  В рамках строительного контроля предусмотреть посещения каждого Объекта в период реализации проекта специалистами соответственно по видам работ: не менее трех посещений в месяц в соответствии с графиком СМР.  По согласованию с Заказчиком допускается предварительное ознакомление с Отчетом по строительному контролю путем направления по электронной почте. |
| 2 | Документирование результатов строительного контроля | осуществляет контроль за своевременным и качественным выполнением всех требований и указаний, внесённых в журнал строительного контроля за строительством, журнал ведется в двух экземплярах (один экземпляр находится на Объекте, второй у организации, осуществляющей строительный контроль):  а) письменное уведомление подрядчика о выявленных недостатках выполненных работ.  6)подписание актов освидетельствования скрытых работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, разбивки осей Объекта на местности, освидетельствования геодезической разбивочной основы Объекта.  в) фиксацию результатов работ по строительному контролю в журнале строительного контроля за строительством с указанием:  1)выявленных отступлений от проектной и подготовленной на её основе рабочей документации, а также нарушений требований технических регламентов, стандартов, сводов правил, специальных технических условий, допущенных при проведении строительно-монтажных и специальных работ;  2)информации об устранении выявленных отступлений, дефектов, нарушений с указанием конкретных сроков их устранения.  По результатам посещения строительной площадки специалистами группы строительного контроля составляются:  -отчёты о проделанной работе (к моменту сдачи-приёмки услуг по строительному контролю), в которых конкретизируется работа, выполненная в ходе строительного контроля;  -отчеты о вопросах, решенных в результате проведения строительного контроля.  Фиксируется и оформляется иная необходимая документация. |

2.6. соответствие применяемых материалов, конструкций требованиям проекта,

техническому заданию Заказчика.

3. Мероприятия (неординарные)

3.1. испытания конструкций, материалов;

3.2. неплановые совещания;

4. Изменения в проектной документации.

5. Рекомендации, замечания

5.1. по качеству, технологии, организации работ, документации и т.д.;

6.Приложения: фотографии; протоколы, и т.д. (по мере необходимости).

От Исполнителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ:**

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) | Генеральный директор  АО «ТТК» | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Белоногов |   М.П. М.П. |