

**Поставщику**

19.06.2025 № ГРКБ/\_\_\_\_\_-исх.  
На № \_\_\_\_\_

**Приглашение к участию в Закупочной процедуре**

ООО «ГРК «Быстринское» приглашает вас принять участие в следующей Закупочной процедуре:

1. Предмет закупки:	Механизированный инструмент (июнь) (в соответствии с Приложением №1.) или аналоги, по согласованию с Заказчиком.
2. Инструмент проведения Закупки:	Запрос цен.
3. Срок подачи предложения:	<p>Заявка на участие в закупочной процедуре подается в электронной форме с использованием функционала работы площадки SAP SRM Норникель. Адрес: <a href="https://www.nornikel.ru/suppliers/how-to-become-a-supplier/">https://www.nornikel.ru/suppliers/how-to-become-a-supplier/</a></p> <p>Номер конкурса: 20047145/1</p> <p>Дата окончания срока подачи заявок указывается на площадке SAP SRM Норникель: - <b>до 12:00 московского времени 26.06.2025.</b></p> <p>Предложения/дополнения/уточнения, полученные после указанного срока, либо несоответствующие требованиям Заказчика, к рассмотрению не принимаются. Заказчик вправе при необходимости изменить данный срок.</p> <p>Заявка, ТКП и прочие запрошенные Приглашением документы направляются в электронном виде.</p>
4. Базис поставки:	DDP: Забайкальский край, г. Чита, ул. Олимпийская, дом 256 строение 1.
5. Форма, условия и сроки оплаты:	Оплата в размере 100% фактически поставленного товара производится в первый рабочий четверг после истечения 70 календарных дней с даты

ООО «ГРК «Быстринское»

ОКПО 75533872  
ОГРН 1047796898600  
ИНН 7701568891  
КПП 997550001

Ул. Шилова 99Г,  
сооружение 1,  
г. Чита, Россия,  
672038

тел.: +7 (3022) 219-800  
факс: +7 (3022) 219-813 доб. 3014  
[grkb@nornik.ru](mailto:grkb@nornik.ru)  
[www.nornik.ru](http://www.nornik.ru)

	<p>получения: и подписания Покупателем подписанного Поставщиком оригинала товарной накладной или УПД на бумажном носителе; счёта-фактуры в оригинале на бумажном носителе при условии соблюдения установленных норм оформления; счёт на оплату.</p> <p><u>Иные условия оплаты не рассматриваются.</u></p>
6. График, срок поставки:	Указать минимальный срок поставки.
7. Особые условия приемки, требования к упаковке и транспортировке:	Товар должен отгружаться в упаковке, обеспечивающей сохранность перевозимого оборудования во время транспортировки. Условия приемки в соответствии с типовой формой договора поставки – Приложение №2 к Приглашению.
8. Требования к сертификации, лицензиям, допускам, технической документации:	<p>Совместно с технико-коммерческим предложением необходимо представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы, подтверждающих полномочия дилера/ представителя/ партнера производителя продукции;</li> <li>- представить комплектную ведомость на каждую единицу продукции.</li> </ul>
9. Требование о представлении документов, подтверждающих благонадежность Поставщика:	Для участия в закупочной процедуре, потенциальный Поставщик должен зарегистрироваться и пройти аккредитацию на площадке SAP SRM НОРНИКЕЛЬ.
10. Возможность улучшения поданного коммерческого предложения:	Покупатель, по итогам квалификационного отбора, проводит «переторжку», предлагая участникам улучшить свою коммерческую часть предложения путем снижения стоимости оборудования.
11. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность:	В соответствии с типовой формой договора поставки ООО «ГРК «Быстринское» - Приложение №2 к Приглашению.
12. Срок действия КП/ТКП:	Не менее 60 календарных дней.
13. Условия участия:	Не требуется.

**Закупочная процедура, является внутренней процедурой выбора Компанией Поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.**

**ООО «ГРК «Быстринское» сохраняет за собой право в любое время:**

- отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, изменить условия ее проведения, не отвечать на полученные предложения и не давать комментарии;
- изменить условия проведения Закупочной процедуры и внести изменения в настоящее Приглашение;
- отказаться от заключения договора с участником, предложение которого признано лучшим по результатам проведения Закупочной процедуры. При этом любые расходы, связанные с участием в Закупочной процедуре участник несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах ООО «ГРК «Быстринское» не возмещает;
- распределить объемы поставки оборудования между Поставщиками, направившими наилучшие коммерческие предложения.

Вопросы, связанные с организацией данной Закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять на электронный адрес: [FedotovaOVI@nornik.ru](mailto:FedotovaOVI@nornik.ru)

Вашу Заявку на участие в Закупочной процедуре, либо отказ от участия в Закупочной процедуре (с приложением пакета документов, запрошенных согласно настоящему Приглашению) прошу направлять:

- на имя директора по снабжению и логистике ООО «ГРК «Быстринское» Стенина Сергея Викторовича;
- в электронном виде, на бланке организации участника с исходящим номером, заверенным подписью уполномоченного лица организации.

Комплект документов подается с использованием функционала площадки SAP SRM НОРНИКЕЛЬ.

Адрес площадки: <https://www.nornickel.ru/suppliers/tenders/tenders-roks/grkb/>

**Передача информации другим подразделениям ООО «ГРК «Быстринское» до объявления результатов Закупочной процедуры не допускается. При обнаружении подобных фактов ООО «ГРК «Быстринское» оставляет за собой право отклонить потенциального Поставщика из дальнейшего участия в Закупочной процедуре.**

**Текст Заявки на участие в закупочной процедуре должен содержать указание на номер данного Приглашения к участию в Закупочной процедуре, а также:**

*«Подтверждаем свое участие в Закупочной процедуре по выбору Поставщика \_\_\_\_\_, в соответствии с предъявленными в Приглашении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ требованиями. Срок действия нашего предложения составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарных дней начиная от даты окончания срока подачи предложений.*

*Со следующими условиями проведения Закупочной процедуры согласны:*

1. Предмет закупки (с указанием номенклатурных кодов, артикулов, ГОСТов, технических условий, отраслевых стандартов и стандартов предприятий, опросных листов, чертежей, а также с указанием перечня и значений отдельных характеристик, которым должна соответствовать продукция):	Механизированный инструмент (июнь) (в соответствии с Приложением №1.) или аналоги, по согласованию с Заказчиком.
--	--

*Приложения:*

1...

2...

(Коммерческое / Техничко-коммерческое предложение, документы, подтверждающие правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем продукции, наличие сертификатов, лицензий, допусков и прочие документы, затребованные в Приглашении к участию в Закупочной процедуре, должны быть приложены к Заявке на участие).

**Должность (Поставщик)**

**Подпись**

**ФИО**

Приложение: 1.Перечень и объем материалов к поставке на 1 л. в 1 экз.;  
1.1. Технические задания в 1 экз. в формате rar.;  
2.Типовая форма договора поставки на 16 л. в 1 экз.  
3.Форма заявки на участие в ЗП в 1 экз. на 2 стр.  
4.Форма КП для заполнения в 1 экз. на 1 стр.

**Начальник отдела  
закупок оборудования и  
услуг**



**Е.Н. Нуштаева**

Исп. Федотова О.В.  
+7(3022)219-800 доб.1374